



## Puskesmas Banyumas

Jl. Gatot Subroto no 181 53192 02817860392

[puskesmasbanyumas@banyumaskab.go.id](mailto:puskesmasbanyumas@banyumaskab.go.id)

Pemerintah Kab. Banyumas / Dinas Kesehatan / Puskesmas Banyumas

## Pelayanan Kefarmasian

No. SK :

### Persyaratan

1. Resep dari poli

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Puskesmas Banyumas

Jl. Gatot Subroto no 181 53192 02817860392

[puskesmasbanyumas@banyumaskab.go.id](mailto:puskesmasbanyumas@banyumaskab.go.id)

Pemerintah Kab. Banyumas / Dinas Kesehatan / Puskesmas Banyumas

Image not found or type unknown



1. Pasien menaruh resep di keranjang resep di loket farmasi
2. Petugas mengambil lembar resep
3. Pasien menunggu sampai dipanggil sesuai urutan kedatangan
4. Petugas melakukan screening resep
5. Petugas menyiapkan obat sesuai dengan permintaan pada resep
6. Petugas memanggil nama pasien
7. Petugas menyerahkan obat disertai pemberian informasi atau konseling kepada pasien

### Waktu Penyelesaian



## Puskesmas Banyumas

Jl. Gatot Subroto no 181 53192 02817860392

[puskesmasbanyumas@banyumaskab.go.id](mailto:puskesmasbanyumas@banyumaskab.go.id)

Pemerintah Kab. Banyumas / Dinas Kesehatan / Puskesmas Banyumas

10 Menit

Penyiapan Resep non racikan < 10 menit per 1 lembar resep

Penyiapan Resep racikan < 20>

Senin – Kamis : 07.30 – 12.00 WIB

Jumat : 07.30 – 10.30 WIB

Sabtu : 07.30 – 11.30 WIB

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Biaya pelayanan kefarmasian sudah termasuk dalam biaya pendaftaran.

### Produk Pelayanan

1. 1. Pelayanan obat racikan 2. Pelayanan Obat non racikan 3. Pemberian Informasi Obat (PIO)

### Pengaduan Layanan

1. Telepon : (0281) 796300

2. Email : [puskesmasbanyumas@gmail.com](mailto:puskesmasbanyumas@gmail.com)

3. Kotak saran