

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jl.KH.Arsyad No.01 Kel.Metro Kec.Metro Pusat Kota Metro 34111 49638

pmpmsp.metrokota.go.id

Pemerintah Kota Metro / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Penyelenggaraan Bangunan Gedung Prasarana

No. SK :

Persyaratan

1. Rekomendasi Dinas Tenis Penetapan Retribusi dan;
2. Surat Pemenuhan Standar Teknis.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Penerbitan PBG : 1. Dinas Teknis melakukan penetapan Retribusi dan Surat Pemenuhan Standar Teknis melalui aplikasi SIMBG dengan alamat portal simbg.pu.go.id; 2. Operator melakukan pengecekan kembali nilai Retribusi Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) aplikasi SIMBG dengan alamat portal simbg.pu.go.id; 3. Jika Sesuai nilai Retribusi sesuai Operator mencetak Surat Ketetapan Retribusi Daerah aplikasi SIMBG dengan alamat portal simbg.pu.go.id; 4. Pengawas melakukan pengecekan bukti pembayaran retribusi pemohon aplikasi SIMBG dengan alamat portal simbg.pu.go.id; 5. Pengawas melakukan notifikasi kepada Kepala Dinas Pertujuan Bangunan Gedung melalui aplikasi SIMBG dengan alamat portal simbg.pu.go.id dan; 6. Kepala Dinas melakukan penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung melalui aplikasi SIMBG dengan alamat portal simbg.pu.go.id;
2. Penerbitan SLF dan SBKBG : 1. Pemohon mengunggah a) As Build Drawing Final; b) Surat Pernyataan Penyediaan Jasa kepada Pemilik Bangunan c). Surat Pernyataan Pemilik kepada Pemda melalui aplikasi SIMBG dengan alamat portal simbg.pu.go.id dan; 2. Kepala Dinas melakukan penerbitan SLF dan SBKBG melalui aplikasi SIMBG dengan alamat portal simbg.pu.go.id;

Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

Paling lambat 1 (satu) hari Penerbitan PBG, Paling Lambat 3 (Tiga) hari Penerbitan SLF dan SBKBG

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Retribusi dipungut Berdasarkan Peraturan Daerah

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jl.KH.Arsyad No.01 Kel.Metro Kec.Metro Pusat Kota Metro 34111 49638

pmpmsp.metrokota.go.id

Pemerintah Kota Metro / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Produk Pelayanan

1. Penyelenggaraan Bangunan Gedung Prasarana

Pengaduan Layanan

1. Ruang Pengaduan
2. E-mail: pmpmspkotametro@gmail.com
3. SP4N Lapor
4. HP Pengaduan : 0813-6619-8998
5. Telepon : (0725) 49638,49313
6. Fax: (0725)49313
7. Kotak saran/pengaduan
8. Formulir survey IKM
9. E-Pengaduan melalui : pengaduan.dmpmpspmetro@gmail.com