

## Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jakarta Duren Sawit

Jl. Matraman Raya No.43, RT.2/RW.3 13140 0218581002



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Pajak / Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Pajak Jakarta Timur / Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jakarta Duren Sawit

### Cetak Ulang Kode Aktivasi

No. SK :

#### Persyaratan

1. Surat permohonan cetak ulang kode aktivasi
2. Fotokopi surat keterangan kehilangan dari kepolisian
3. Fotokopi bukti penerimaan surat dari KPP atas surat permohonan kode aktivasi dan password

#### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. PKP mengajukan permohonan secara tertulis ke KPP tempat PKP dikukuhkan

#### Waktu Penyelesaian

3 Hari kerja

Paling lama 3 (tiga) hari kerja sejak permohonan diterima secara lengkap.

#### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

#### Produk Pelayanan

1. Surat Pemberitahuan Kode Aktivasi/Penolakan Permohonan Kode Aktivasi

#### Pengaduan Layanan

## Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jakarta Duren Sawit

Jl. Matraman Raya No.43, RT.2/RW.3 13140 0218581002



Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Pajak / Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Pajak Jakarta Timur / Kantor Pelayanan Pajak Pratama Jakarta Duren Sawit

Segala jenis pengaduan layanan dapat disampaikan melalui saluran resmi pengaduan:

1. Telepon (021) 134; 1500200
2. Faksimile: (021) 5251245
3. Email: [pengaduan.itjen@kemenkeu.go.id](mailto:pengaduan.itjen@kemenkeu.go.id); [pengaduan@pajak.go.id](mailto:pengaduan@pajak.go.id)
4. Twitter: @kring\_pajak
5. Website: [www.lapor.go.id](http://www.lapor.go.id); [www.wise.kemenkeu.go.id](http://www.wise.kemenkeu.go.id); [www.pengaduan.pajak.go.id](http://www.pengaduan.pajak.go.id)
6. Chat pajak: [www.pajak.go.id](http://www.pajak.go.id)
7. Surat atau datang langsung ke Direktorat Penyuluhan, Pelayanan dan Hubungan Masyarakat atau unit kerja lainnya.