



## Kelurahan Kranji

JL. ADHYAKSA PURWOKERTO 53116 0281636769

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Purwokerto Timur / Kelurahan Kranji

# Surat Pengantar Nikah

No. SK : 08 TAHUN 2022

## Persyaratan

1. Surat Pengantar RT/RW
2. Fotokopi Akta Kelahiran
3. Fotokopi KTP
4. Fotokopi KK kedua calon
5. Fotokopi Buku Nikah orang tua bagi kedua calon
6. Pas foto 2 x 3 5 lembar
7. Fotokopi ijazah
8. Fotokopi akta cerai bagi calon yang duda/janda cerai hidup
9. Fotokopi surat kematian istri/suami bagi calon yang duda/janda cerai mati
10. Surat pernyataan belum menikah bagi gadis/jejaka dan diketahui RT/RW

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan dokumen
2. Petugas (Kayim) menerima dokumen
3. Petugas (Kayim) memverifikasi dokumen
4. Petugas (Kayim) melakukan registrasi
5. Petugas (Kayim) melakukan proses input data
6. Petugas (Kayim) menyerahkan dokumen kepada Lurah
7. Lurah memvalidasi dokumen dan membubuhkan tanda tangan
8. Lurah menyerahkan dokumen kepada Petugas (Kayim)
9. Petugas (Kayim) menyerahkan dokumen kepada pemohon untuk dilanjutkan ke KUA/Kecamatan
10. Petugas mengarsip dokumen

## Waktu Penyelesaian

35 Menit



## Kelurahan Kranji

JL. ADHYAKSA PURWOKERTO 53116 0281636769

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Purwokerto Timur / Kelurahan Kranji

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar Nikah/Adon Nikah, terdiri dari : N1, N2, N4 dan N5

### Pengaduan Layanan

- a. Langsung datang ke Kantor kelurahan Kranji Kecamatan Purwokerto Timur di ruang pelayanan
- b. Nomor telepon 0281636769
- c. Buku pengaduan
- d. Melalui Kotak saran
- e. Melalui email kelurahan : [kelurahankranji1@gmail.com](mailto:kelurahankranji1@gmail.com)