

Kelurahan Tanjung

JLN. PAHLAWAN GG. X NO. 4 KELURAHAN TANJUNG KECAMATAN PURWOKERTO SELATAN
KABUPATEN BANYUMAS 53143 0281630101



Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Purwokerto Selatan / Kelurahan

Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan Catatan Kepolisian

No. SK :

Persyaratan

1. Surat pengantar dari RT dan RW; 2. Fotokopi KTP dengan menunjukkan KTP asli; 3. Fotokopi Kartu Keluarga; 4. Fotokopi akte lahir/kenal lahir; 5. Fotokopi kartu identitas lain bagi yang belum memenuhi syarat untuk mendapatkan KTP; 6. Pasfoto berwarna ukuran 4 x 6 cm sebanyak 6 (enam) lembar, yang digunakan untuk: (SKCK 1 (satu) lembar; arsip 1 (satu) lembar; buku agenda I (satu) lembar; Kartu Tik 1 (satu) lembar).

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan dokumen permohonan Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan Catatan Kepolisian; b. Petugas Loker menerima dan memverifikasi dokumen, bila Dokumen belum lengkap dikembalikan ke pemohon untuk dilengkapi, bila Dokumen lengkap langsung proses pembuatan Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan Catatan Kepolisian; c. Petugas melakukan registrasi di buku Register dan memberikan nomor surat; d. Petugas melakukan proses input data pada aplikasi SMARD, dan mencetak Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan Catatan Kepolisian; e. Kasi Trantib memvalidasi berkas dan Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan Catatan Kepolisian, bila kurang lengkap, berkas Dokumen dan Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan Catatan Kepolisian kembali ke Petugas untuk dilengkapi, dan bila sudah sesuai maka membubuhkan paraf pada Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan Catatan Kepolisian; f. Lurah menandatangani berkas; g. Petugas mengarsip Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan Catatan Kepolisian dari RT dan RW; h. Petugas menyerahkan Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan Catatan Kepolisian dan berkas Dokumen Permohonan Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan Catatan Kepolisian kepada Pemohon;

Waktu Penyelesaian

Kelurahan Tanjung

JLN. PAHLAWAN GG. X NO. 4 KELURAHAN TANJUNG KECAMATAN PURWOKERTO SELATAN
KABUPATEN BANYUMAS 53143 0281630101



Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Purwokerto Selatan / Kelurahan
Tanjung

15 Menit

2 MENIT PENGECEKAN BERKAS

5 MENIT PENGETIKAN FORMULIR

5 PENANDATANGANAN BERKAS OLEH PEJABAT

3 PENGISIAN BUKU TAMU, BUKU REGISTER DAN PENYERAHAN BERKAS

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Pengantar Pembuatan Surat Keterangan Catatan Kepolisian

Pengaduan Layanan

a. Langsung datang ke Kantor Kelurahan Tanjung Purwokerto Selatan di Ruang Pelayanan; b. Nomor Telepon 0281 – 630101 ; c. E-mail kelurahan : tanjung@banyumaskab.go.id