



## Kelurahan Berkoh

JL. GERILYA TIMUR NO. 26 53146 0281633014

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Purwokerto Selatan / Kelurahan Berkoh

# Surat Pengantar Pembuatan Kartu Keluarga

No. SK :

## Persyaratan

1. Surat pengantar dari RT dan RW
2. KK yang lama
3. Surat keterangan pindah dari daerah asal
4. Dokumen keimigrasian bagi orang asing
5. Fotokopi Surat Nikah
6. Fotokopi ijazah terakhir
7. Fotokopi akta/surat kelahiran
8. Formulir F101/ F103/F105 sesuai permohonan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Kelurahan Berkoh

JL. GERILYA TIMUR NO. 26 53146 0281633014

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Purwokerto Selatan / Kelurahan Berkoh

Image not found or type unknown



1. Pemohon menyerahkan dokumen permohonan Surat Pengantar Pembuatan Kartu Keluarga
2. Petugas Loker menerima dan memverifikasi dokumen, bila belum lengkap dikembalikan bila lengkap langsung proses pembuatan Surat Pengantar Pembuatan Kartu Keluarga
3. Petugas melakukan registrasi di buku Register dan memberikan nomor surat
4. Petugas melakukan proses input data pada aplikasi SMARD, dan mencetak Surat Pengantar Pembuatan Kartu Keluarga
5. Kasi Pemerintahan dan Pelayanan memvalidasi berkas dan Surat Pengantar Pembuatan Kartu Keluarga, bila kurang lengkap dikembalikan dan bila sudah sesuai maka membubuhkan paraf pada Surat Pengantar Pembuatan Kartu Keluarga
6. Lurah menandatangani berkas Surat Pengantar Pembuatan Kartu Keluarga
7. Petugas mengarsip Surat Pengantar Pembuatan Kartu Keluarga dari RT/ RW dan berkas permohonannya
8. Petugas menyerahkan Surat Pengantar Pembuatan Kartu Keluarga kepada Pemohon



## Kelurahan Berkoh

JL. GERILYA TIMUR NO. 26 53146 0281633014

Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Purwokerto Selatan / Kelurahan Berkoh

### Waktu Penyelesaian

30 Menit

Jika normal tidak ada gangguan

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Kartu Keluarga

### Pengaduan Layanan

1. Langsung datang ke Kantor Kelurahan Berkoh Kecamatan Purwokerto Selatan di Ruang Pelayanan;
2. Nomor Telepon 0281 – 633014;
3. Buku Pengaduan;
4. Melalui kotak saran ;
5. E-mail kelurahan : [berkoh@banyumaskab.go.id](mailto:berkoh@banyumaskab.go.id)