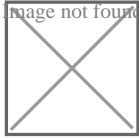


## Kelurahan Tanjung

JLN. PAHLAWAN GG. X NO. 4 KELURAHAN TANJUNG KECAMATAN PURWOKERTO SELATAN  
KABUPATEN BANYUMAS 53143 0281630101



Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Purwokerto Selatan / Kelurahan

# Surat Keterangan Kelahiran

No. SK :

### Persyaratan

- a. Surat pengantar dari RT dan RW; b. Fotokopi surat keterangan Lahir yang dikeluarkan oleh Bidan/RS/Klinik; c. Fotokopi KTP orang tua; d. Fotokopi Kartu Keluarga; e. Fotokopi Surat Nikah; f. Fotokopi KTP saksi kelahiran 2 orang.

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

- a. Pemohon menyerahkan dokumen permohonan Surat Keterangan Kelahiran; b. Petugas Loker menerima dan memverifikasi dokumen, bila Dokumen belum lengkap dikembalikan ke pemohon untuk dilengkapi, bila Dokumen lengkap langsung proses pembuatan Surat Keterangan Kelahiran; c. Petugas melakukan registrasi di buku Register dan memberikan nomor surat; d. Petugas melakukan proses input data pada aplikasi SMARD dan mencetak Surat Keterangan Kelahiran; e. Kasi Pemerintahan dan Pelayanan memvalidasi berkas dan Surat Keterangan Kelahiran, bila kurang lengkap, berkas Dokumen dan Surat Keterangan Kelahiran kembali ke Petugas untuk dilengkapi, dan bila sudah sesuai maka membubuhkan paraf pada Surat Keterangan Kelahiran; f. Lurah menandatangani berkas; g. Petugas mengarsip Surat Keterangan Kelahiran dari RT dan RW; h. Petugas menyerahkan Surat Keterangan Kelahiran dan berkas Dokumen Permohonan Surat Keterangan Kelahiran kepada Pemohon.

### Waktu Penyelesaian

## Kelurahan Tanjung

JLN. PAHLAWAN GG. X NO. 4 KELURAHAN TANJUNG KECAMATAN PURWOKERTO SELATAN  
KABUPATEN BANYUMAS 53143 0281630101



Pemerintah Kab. Banyumas / Kecamatan Purwokerto Selatan / Kelurahan  
Tanjung

35 Menit

5 MENIT PENGECEKAN BERKAS

5 MENIT PENGISIAN FORMULIR2-01

5 MENIT PENGISIAN FORMULIR2-05 LAPORAN KEMATIAN

5 MENIT PENGISIAN FORMULIR1.16 RUBAK KK (TAMBAH JIWA)

5 MENIT PENGISIAN FORMULIR PENGANTAR

5 MENIT VALIDASI DAN PENGISIAN BUKU REGISTER

5 MENIT PENANDATANGANAN PEJABAT BERKAS

2 MENIT PENYERAHAN BERKAS DAN PENGISIAN BUKU TAMU

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Kelahiran

### Pengaduan Layanan

- a. Langsung datang ke Kantor Kelurahan Tanjung Purwokerto Selatan di Ruang Pelayanan;
- b. Nomor Telepon 0281 – 630101 [tanjung@banyumaskab.go.id](mailto:tanjung@banyumaskab.go.id)