



Dinas Kesehatan

Jl. DR. Moh. Hatta Lubuk Basung 26415 085274066949

www.dinkes.agamkab.go.id

Pemerintah Kab. Agam / Dinas Kesehatan

Standar Pelayanan Toko Alat Kesehatan

No. SK : 77 Tahun 2022

Persyaratan

Dinas Kesehatan



Jl. DR. Moh. Hatta Lubuk Basung 26415 085274066949

www.dinkes.agamkab.go.id

Pemerintah Kab. Agam / Dinas Kesehatan

1. Surat permohonan diatas materai Rp. 6000,-
2. Foto copy KTP
3. Foto copy SKTU
4. Foto copy NPWP
5. Berita acara pemeriksaan
6. Denah lokasi
7. Bukti kepemilikan tempat / surat sewa
8. Daftar alat kesehatan yang disalurkan
9. Rekomendasi dari Dinas Kesehatan
10. Surat permohonan diatas materai Rp. 10.000,-
11. Fotocopy KTP
12. Fotocopy SKTU
13. Fotocopy NPWP
14. Berita Acara Pemeriksaan
15. Denah Lokasi
16. Bukti kepemilikan tempat/ surat sewa
17. Daftar Alat Kesehatan yang disalurkan
18. Surat permohonan diatas materai Rp. 10.000,-
19. Fotocopy KTP
20. Fotocopy SKTU
21. Fotocopy NPWP
22. Berita Acara Pemeriksaan
23. Denah Lokasi
24. Bukti kepemilikan tempat/ surat sewa
25. Daftar Alat Kesehatan yang disalurkan
26. Surat permohonan diatas materai Rp. 10.000,-
27. Fotocopy KTP
28. Fotocopy SKTU
29. Fotocopy NPWP
30. Berita Acara Pemeriksaan
31. Denah Lokasi
32. Bukti kepemilikan tempat/ surat sewa



Dinas Kesehatan

Jl. DR. Moh. Hatta Lubuk Basung 26415 085274066949

www.dinkes.agamkab.go.id

Pemerintah Kab. Agam / Dinas Kesehatan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Kesehatan



Jl. DR. Moh. Hatta Lubuk Basung 26415 085274066949

www.dinkes.agamkab.go.id

Pemerintah Kab. Agam / Dinas Kesehatan

1. a. Surat permohonan b. Berita acara pemeriksaan c. Denah lokasi d. Bukti kepemilikan tempat / surat sewa e. Daftar alat kesehatan yang disalurkan f. Rekomendasi dari Dinas Kesehatan
2. Surat permohonan dan persyaratan diterima oleh petugas pemberi layanan data dan informasi
3. Petugas pemberi layanan data dan informasi mengakomodir menyampaikan surat dari pemohon yang ditujukan kepada Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Agam
4. Kepala Dinas Kesehatan mendisposisi surat permohonan kepada bidang yang bersangkutan
5. Kepala Bidang yang bersangkutan menugaskan pejabat atau pegawai atau pegawai yang berkompeten untuk melakukan survei
6. Setelah melakukan survei jika sesuai dengan standar yang ditentukan maka dikeluarkan Surat Rekomendasi
7. Surat permohonan dan persyaratan diterima oleh petugas pemberi layanan data dan informasi
8. Petugas pemberi layanan data dan informasi mengakomodir menyampaikan surat dari pemohon yang ditujukan kepada Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Agam
9. Kepala Dinas Kesehatan mendisposisi surat permohonan kepada bidang yang bersangkutan
10. Kepala Bidang yang bersangkutan menugaskan pejabat atau pegawai atau pegawai yang berkompeten untuk melakukan survei
11. Setelah melakukan survei jika sesuai dengan standar yang ditentukan maka dikeluarkan Surat Rekomendasi
12. Surat permohonan dan persyaratan diterima oleh petugas pemberi layanan data dan informasi
13. Petugas pemberi layanan data dan informasi mengakomodir menyampaikan surat dari pemohon yang ditujukan kepada Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Agam
14. Kepala Dinas Kesehatan mendisposisi surat permohonan kepada bidang yang bersangkutan
15. Kepala Bidang yang bersangkutan menugaskan pejabat atau pegawai atau pegawai yang berkompeten untuk melakukan survei
16. Setelah melakukan survei jika sesuai dengan standar yang ditentukan maka dikeluarkan Surat Rekomendasi
17. Surat permohonan dan persyaratan diterima oleh petugas pemberi layanan data dan informasi
18. Petugas pemberi layanan data dan informasi mengakomodir menyampaikan surat dari pemohon yang ditujukan kepada Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Agam
19. Kepala Dinas Kesehatan mendisposisi surat permohonan kepada bidang yang bersangkutan
20. Kepala Bidang yang bersangkutan menugaskan pejabat atau pegawai atau pegawai yang berkompeten untuk melakukan survei
21. Setelah melakukan survei jika sesuai dengan standar yang ditentukan maka dikeluarkan Surat Rekomendasi



Dinas Kesehatan

Jl. DR. Moh. Hatta Lubuk Basung 26415 085274066949

www.dinkes.agamkab.go.id

Pemerintah Kab. Agam / Dinas Kesehatan

Waktu Penyelesaian

12 Hari

12 (dua belas) hari kerja sejak tanggal diterima berkas permohonan secara lengkap dan benar

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat rekomendasi dari Dinas Kesehatan

Pengaduan Layanan

1. Kotak Saran
 - Lubuk Basung : Dr. Moh. Hatta Lubuk Basung
2. Surat Pengaduan
 - Lubuk Basung : Dr. Moh. Hatta Lubuk Basung
3. Email : www.dinkes.agamkab.go.id