

# Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean A Marunda



Jalan Lampung Blok C Nomor 10, KBN Marunda, Jakarta Utara 14150 02144853751

[bcmarunda.beacukai.go.id](http://bcmarunda.beacukai.go.id)

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Bea dan Cukai / Kantor Wilayah

**Penerimaan Jaminan dan Bea dan Cukai Subkontrak** Kantor Pengawasan dan Pelayanan

No. SK : Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean A Marunda

## Persyaratan

1. Surat Permohonan Penyerahan Jaminan
2. Dokumen sumber dan pelengkap kegiatan kepabeanaan
3. Jaminan yang telah divalidasi oleh pihak penjamin
4. Surat Elektronik Resmi Perusahaan
5. Nomor telepon aktif Pihak Penjamin

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

# Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean A Marunda

Jalan Lampung Blok C Nomor 10, KBN Marunda, Jakarta Utara 14150 02144853751

[bcmarunda.beacukai.go.id](http://bcmarunda.beacukai.go.id)

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Bea dan Cukai / Kantor Wilayah

Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Jakarta / Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean A Marunda



1. Pihak Terjamin mengajukan permohonan penerimaan jaminan disertai dokumen pelengkap melalui surat elektronik ke Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean A Marunda dan telepon seluler Pihak Penjamin yang dapat dihubungi).
2. Pelaksana Seksi Perbendaharaan meneliti kelengkapan dan persyaratan berkas penerimaan jaminan yang dikirim melalui surat elektronik. Jika tidak lengkap akan diberikan pemberitahuan penolakan melalui surat elektronik
3. Pelaksana Seksi Perbendaharaan meneliti kesesuaian dokumen. Jika tidak sesuai akan diberikan pemberitahuan penolakan melalui surat elektronik
4. Pelaksana Seksi Perbendaharaan menerima dan melakukan konfirmasi kepada Pihak Penjamin. Jika Pihak Penjamin tidak dapat dihubungi, maka akan diberikan pemberitahuan penolakan melalui surat elektronik
5. Jika berkas lengkap, sesuai, dan Pihak Penjamin dapat dikonfirmasi maka Pelaksana Seksi Perbendaharaan akan merekam data penerimaan jaminan di Aplikasi Ceisa dan mencetak BPJ sebanyak 3 rangkap
6. BPJ yang telah ditandatangani dikirimkan kepada Pihak Terjamin melalui surat elektronik, dan salinan cetak (hardcopy) BPJ diletakan pada Boks Layanan Mandiri
7. Pihak Terjamin menyerahkan Surat Permohonan Jaminan, dokumen pelengkap, Berkas Asli Jaminan, dan menandatangani salinan cetak (hardcopy) BPJ paling lambat pada hari kerja berikutnya
8. Pihak Terjamin membawa BPJ rangkap pertama dan kedua, kemudian Pelaksana Seksi Perbendaharaan mengarsipkan Surat Permohonan Jaminan, dokumen pelengkap, Berkas Asli Jaminan dan BPJ rangkap ketiga

## Waktu Penyelesaian

3 Jam

Sejak jaminan terkonfirmasi dan benar sampai dengan penerbitan BPJ

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

# Kantor Pengawasan dan Pelayanan Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean A Marunda



Jalan Lampung Blok C Nomor 10, KBN Marunda, Jakarta Utara 14150 02144853751

[bcmarunda.beacukai.go.id](http://bcmarunda.beacukai.go.id)

Kementerian Keuangan / Direktorat Jenderal Bea dan Cukai / Kantor Wilayah

1. Bukti Penerimaan Jaminan (BPJ)  
Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Jakarta / Kantor Pengawasan dan Pelayanan  
Bea dan Cukai Tipe Madya Pabean A Marunda

## Pengaduan Layanan

1. Pengaduan, Saran, dan Masukan dapat disampaikan secara on line melalui Sistem Pengaduan Masyarakat (SIPUMA) di <http://www.beacukai.go.id/pengaduan.html> atau ke email [pengaduan.beacukai@customs.go.id](mailto:pengaduan.beacukai@customs.go.id)
2. Pengaduan, saran, dan masukan langsung via saluran telepon ke (021) 1500 225 (Bravo Bea Cukai) atau faksimile ke (021) 4890966 dan Surat d.a. Direktur Kepatuhan Internal Direktorat Jenderal Bea dan Cukai Jl. Ahmad Yani By Pass - Rawamangun, Jakarta Timur, Jakarta - 13230
3. Menyampaikan pengaduan, saran, dan masukan langsung melalui Unit Kepatuhan Internal di Unit Kerja ybs atau melalui saluran pengaduan masing-masing unit kerja

### Saluran Pengaduan KPPBC TMP A Marunda

1. website: <https://bcmarunda.beacukai.go.id/pengaduan>
  2. email: [kimarunda@gmail.com](mailto:kimarunda@gmail.com)
  3. telepon: 021 4485 3751
  4. faksimile: 021 4485 3739
  5. whatsapp: 0878 8800 0338
  6. kotak dan meja pengaduan: KPPBC TMP A Marunda Lantai II, Jl. Lampung Blok C No 10, KBN Marunda, Cilincing, Jakarta Utara
4. Kotak Evaluasi Pengguna Layanan  
<https://bcmarunda.beacukai.go.id/kotak-evaluasi>