



Dinas Lingkungan Hidup

Komplek Sport Centre Bukik Bunian Lubuk Basung, Kabupaten Agam Sumatera Barat 26411

07526314

www.agamkab.go.id

Pemerintah Kab. Agam / Dinas Lingkungan Hidup

Proses Pengurusan Standar Teknis Penyimpanan Sementara Pada Sppl

No. SK : 128

Persyaratan

1. Untuk Kegiatan Wajib SPPL berdasarkan Permen LHK No. 4 Tahun 2021 tentang Daftar Usaha dan/atau Kegiatan yang Wajib Memiliki Analisis Mengenai Dampak Lingkungan, Upaya Pengelolaan dan Upaya Pengelolaan Lingkungan Hidup atau Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan Hidup. 2. Surat permohonan pengintegrasian Standar Teknis Penyimpanan Limbah ke Dalam Persetujuan Lingkungan (Bagi Izin TPS yang sudah habis masa berlakunya/perlu perubahan Izin TPS LB3/Kegiatan yang sudah memiliki Izin Lingkungan tetapi belum mempunyai Izin TPS LB3 3. Surat Permohonan Perubahan Persetujuan Lingkungan (Bagi Izin TPS yang sudah habis masa berlakunya/perlu perubahan Izin TPS LB3/Mempunyai Dokumen Lingkungan tetapi tidak mempunyai Izin TPS LB3) 4. Dokumen SPPL

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Lingkungan Hidup

Komplek Sport Centre Bukik Bunian Lubuk Basung, Kabupaten Agam Sumatera Barat 26411

07526314

www.agamkab.go.id

Pemerintah Kab. Agam / Dinas Lingkungan Hidup

1. Pemohon surat permohonan pengintegrasian Standar Teknis Penyimpanan Limbah B3 ke Dalam Persetujuan Lingkungan, sekaligus Surat Permohonan Perubahan Persetujuan Lingkungan (Bagi Izin TPS yang sudah habis masa berlakunya/perlu perubahan Izin TPS LB3/Mempunyai Dokumen Lingkungan tetapi tidak mempunyai Izin TPS LB3) 2. Pemohon melengkapi surat permohonan sebagaimana yang disebutkan pada poin (1) dengan Dokumen SPPL (Bagi Izin TPS yang sudah habis masa berlakunya/perlu perubahan Izin TPS LB3/Mempunyai Dokumen Lingkungan tetapi tidak mempunyai Izin TPS LB3), dan membawa dokumen SPPL yang akan di periksa oleh bidang terkait pada instansi Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Agam. Dokumen SPPL bag terkait telah memiliki muatan yang menjelaskan tentang: a. Limbah B3 yang disimpan terlindung dari hujan dan tertutup. b. Memiliki Lantai Kedap Air. c. Dilengkapi dengan simbol dan Label Limbah B3. d. Limbah B3 dikemas dengan menggunakan kemasan dari bahan logam atau plastik. e. Kemasan mampu mengungkung Limbah B3 untuk tetap berada di dalam kemasan. f. Memiliki penutup yang kuat untuk mencegah terjadinya tumpahan pada saat dilakukan pemindahan dan/atau pengangkutan. g. Kondisi kemasan tidak bocor, tidak berkarat, dan tidak rusak. h. Khusus untuk kegiatan medis, tambahkan beberapa poin penjelasan sesuai yang dipersyaratkan pada PERMEN LHK P.56/MenLhk-Sekjen/2015. 3. Dokumen SPPL akan diperiksa oleh bidang terkait pada instansi Dinas Lingkungan Hidup Kab. Agam, maka: a. Tim teknis akan meneliti kelengkapan dari ketentuan yang dipersyaratkan dan kevalidan berkas, jika memenuhi syarat diproses, jika tidak memenuhi syarat dikembalikan kepada Pemohon untuk diperbaiki/dilengkapi. b. Mendapatkan Berita Acara Kesesuaian Standar Teknis Penyimpanan Limbah B3 yang termuat kedalam SPPL.

Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

- 1. Pemeriksaan dokumen maksimal 5 (lima) hari kerja setelah bahan lengkap secara administrasi diterima oleh bidang Tata Lingkungan DLH Kab. Agam.
- 2. Berita Acara Kesesuaian Standar Teknis Penyimpanan Limbah B3 keluar paling lama 3 (tiga) hari kerja jika memenuhi persyaratan sesuai kajian pemeriksaan dokumen SPPL, dan diserahkan ke Bidang Tata Lingkungan DLH Kab. Agam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya



Dinas Lingkungan Hidup

Komplek Sport Centre Bukik Bunian Lubuk Basung, Kabupaten Agam Sumatera Barat 26411

07526314

www.agamkab.go.id

Pemerintah Kab. Agam / Dinas Lingkungan Hidup

Produk Pelayanan

1. Berita Acara Kesseuaian Standar Teknis Penyimpanan Limbah B3 yang termuat kedalam SPPL; 2. Standar Teknis Penyimpanan Limbah B3 yang terintegrasi ke Dalam SPPL

Pengaduan Layanan

1. Pengaduan dapat disampaikan kepada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Agam Komplek Sport Center Bukit Bunian Lubuk Basung Kabupaten Agam
2. Pengaduan, saran dan masukan secara langsung melalui:
 - a. SP4N - LAPOR
 - b. Email : dlh.kab.agam@gmail.com
 - c. Kotak saran