

Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah Jakarta

Jalan Ir. H. Djuanda Nomor 95 15412 7401925

www.uinjkt.ac.id

Kementerian Agama Republik Indonesia / Direktorat Jenderal

Pendidikan Islam / Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah Jakarta

Layanan Surat Cuti Kuliah

No. SK :

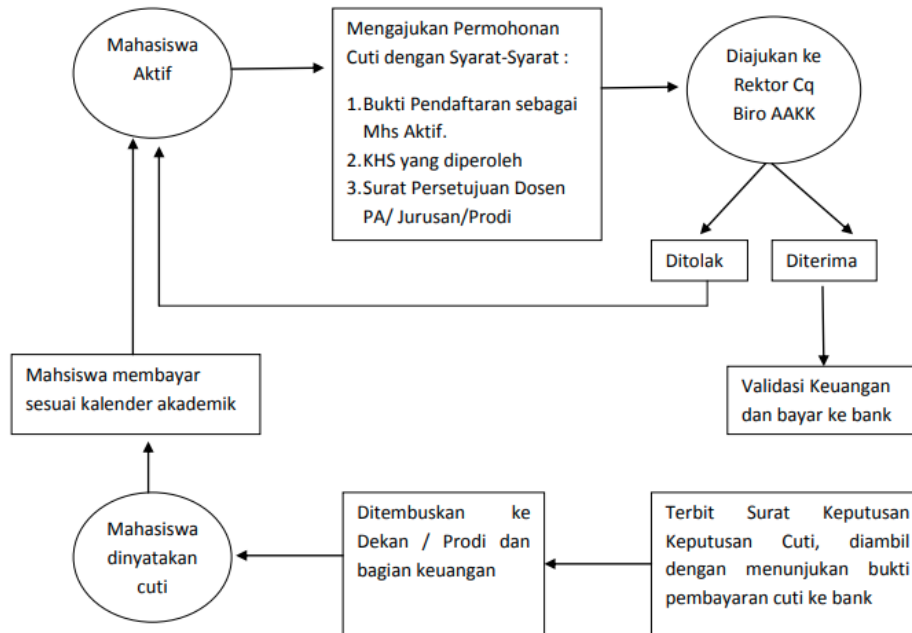
Persyaratan

1. Bukti Pendaftaran sebagai Mahasiswa aktif
2. KHS yang diperoleh
3. Surat Persetujuan Dosen PA/Jurusan/Prodi

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. SOP Cuti Kuliah



1. Mengajukan permohonan cuti
2. Mengajukan permohonan cuti ke rektor c.q Biro AAKK
3. Jika diterima Validasi keuangan dan bayar ke Bank, dan Jika di tolak masih sebagai mahasiswa aktif
4. Terbit surat keputusan Cuti, diambil dengan menunjukan bukti pembayaran cuti ke Bank
5. Ditembuskan ke Dekan/Prodi dan bagian keuangan
6. Mahasiswa dinyatakan Cuti
7. Mahasiswa membayar sesuai kalender akademik
8. Mahasiswa aktif.

Waktu Penyelesaian

Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah Jakarta

Jalan Ir. H. Djuanda Nomor 95 15412 7401925

www.uinjkt.ac.id

Kementerian Agama Republik Indonesia / Direktorat Jenderal

Pendidikan Islam / Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah Jakarta



1 Hari kerja

Mengajukan permohonan cuti

Mengajukan permohonan cuti ke rektor c.q Biro AAKK

Jika diterima Validasi keuangan dan bayar ke Bank, dan Jika di tolak masih sebagai mahasiswa aktif

Terbit surat keputusan Cuti, diambil dengan menunjukan bukti pembayaran cuti ke Bank

Ditembuskan ke Dekan/Prodi dan bagian keuangan

Mahasiswa dinyatakan Cuti

Mahasiswa membayar sesuai kalender akademik

Mahasiswa aktif.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Cuti Kuliah

Pengaduan Layanan

Subbag Administrasi Akademik

Bagian Akademik

Biro Administrasi Akademik dan Kerjasama

UIN Syarif Hidayatullah Jakarta