



Sekretariat DPRD

Jl. Jenderal Ahmad Yani, Bangka Belitung Laut, Kec. Pontianak Tenggara, Kota Pontianak,
Kalimantan Barat 78124 78124 0561712605

<http://dprd.kalbarprov.go.id>

Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat / Sekretariat DPRD

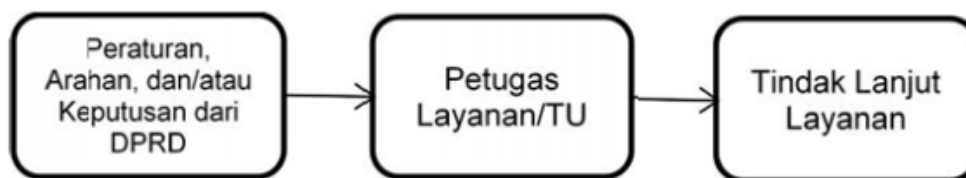
Fasilitasi Tugas dan Fungsi Anggota DPRD

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa KTP / Kartu Pengenal
2. Membawa Surat Pemohon

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



1. Pemohon
2. Verifikasi oleh petugas
3. Tanggapan resmi dari Petugas

Waktu Penyelesaian

10 Hari

Jangka Waktu Penyelesaian :

- Pengaduan ringan ± 3 jam
- Pengaduan bersifat normatif ± 5 hari kerja
- Pengaduan tidak berkadar pengawasan ± 14 hari kerja
- Pengaduan berkadar pengawasan dan perlu pemeriksaan ± 60 hari kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



Sekretariat DPRD

Jl. Jenderal Ahmad Yani, Bangka Belitung Laut, Kec. Pontianak Tenggara, Kota Pontianak,
Kalimantan Barat 78124 78124 0561712605

<http://dprd.kalbarprov.go.id>

Pemerintah Provinsi Kalimantan Barat / Sekretariat DPRD

1. Fasilitasi Tugas dan Fungsi Anggota DPRD

Pengaduan Layanan

Persyaratan

- a. Peraturan tentang Tugas dan Fungsi DPRD; dan
- b. Keputusan atau arahan dari Pimpinan DPRD

Sistem, Mekanisme, dan Prosedur

Prosedur :

- i. Petugas Layanan mendapat keputusan atau arahan dari Pimpinan DPRD mengenai tugas dan/atau fungsi yang akan dilaksanakan
- ii. Petugas Layanan melaksanakan rapat internal Sekretariat DPRD untuk membuat perencanaan terkait fasilitasi tugas dan/atau fungsi yang akan dilaksanakan DPRD
- iii. Petugas Layanan melakukan fasilitasi tugas dan/atau fungsi DPRD
- iv. Fasilitasi selesai, Petugas Layanan membuat laporan hasil fasilitasi