



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pakpak Bharat

Kompleks Perkantoran Panorama Indah Sindeka Salak 22272 082276769790

<https://disdukcatpil.pakpakbharatkab.go.id>

Pemerintah Kab. Pakpak Bharat / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kabupaten Pakpak Bharat

# Pelayanan Permohonan Akta Perceraian Rusak

No. SK : 11 Tahun 2022

## Persyaratan

1. Asli Fisik Akta Perceraian
2. Fotocopy Kartu Keluarga
3. Fotocopy KTP-EI

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengisi dan menandatangani formulir pelaporan serta menyerahkan persyaratan
2. petugas pelayanan melakukan verifikasi dan validasi terhadap formulir pelaporan dan persyaratan
3. Petugas melakukan perekaman data dalam basis data kependudukan;
4. Pejabat mencatat dalam register akta perceraian dan menerbitkan kutipan akta perceraian
5. kutipan akta perceraian disampaikan kepada Pemohon.

## Waktu Penyelesaian

1 Jam

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Kutipan Akta Perceraian

## Pengaduan Layanan



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pakpak Bharat

Kompleks Perkantoran Panorama Indah Sindeka Salak 22272 082276769790

<https://disdukcatpil.pakpakbharatkab.go.id>

Pemerintah Kab. Pakpak Bharat / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil  
Kabupaten Pakpak Bharat

Kotak Saran

Form Survei Indeks Kepuasan Masyarakat

E-mail : [disdukcatpil@pakpakbharatkab.go.id](mailto:disdukcatpil@pakpakbharatkab.go.id)

Website : <https://disdukcatpil.pakpakbharatkab.go.id/>

Facebook : <https://www.facebook.com/disdukcapil.p.bharat>

Youtube <https://www.youtube.com/@disdukcapilkab.pakpakbhara3574>

Instagram [https://www.instagram.com/disdukcapil\\_pakpakbharat/](https://www.instagram.com/disdukcapil_pakpakbharat/)