



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pakpak Bharat

Kompleks Perkantoran Panorama Indah Sindeka Salak 22272 082276769790

<https://disdukcatpil.pakpakbharatkab.go.id>

Pemerintah Kab. Pakpak Bharat / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kabupaten Pakpak Bharat

Pelayanan Permohonan Akta Perceraian

No. SK : 11 Tahun 2022

Persyaratan

1. Surat Keterangan Putusan pengadilan
2. Asli Kartu Keluarga
3. Asli Ktp-El Suami Istri
4. Asli Akta Perkawinan
5. Fotocopy KTP-El dua orang saksi
6. Formulir pelaporan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengisi dan menandatangani formulir pelaporan serta menyerahkan persyaratan
2. petugas pelayanan melakukan verifikasi dan validasi terhadap formulir pelaporan dan persyaratan
3. Petugas melakukan perekaman data dalam basis data kependudukan;
4. Pejabat mencatat dalam register akta perceraian dan menerbitkan kutipan akta perceraian serta menarik kutipan akta perkawinan dan membuat catatan pinggir pada register akta perkawinan dan kutipan akta perkawinan;
5. kutipan akta perceraian disampaikan kepada Pemohon.

Waktu Penyelesaian

1 Jam

Tergantung Koneksi Jaringan

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Kutipan Akta Perceraian



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Pakpak Bharat

Kompleks Perkantoran Panorama Indah Sindeka Salak 22272 082276769790

<https://disdukcapil.pakpakbharatkab.go.id>

Pemerintah Kab. Pakpak Bharat / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Pakpak Bharat

Pengaduan Layanan

Kotak Saran

Form Survei Indeks Kepuasan Masyarakat

E-mail : disdukcapil@pakpakbharatkab.go.id

Website : <https://disdukcapil.pakpakbharatkab.go.id/>

Facebook : <https://www.facebook.com/disdukcapil.p.bharat>

Youtube <https://www.youtube.com/@disdukcapilkab.pakpakbhara3574>

Instagram https://www.instagram.com/disdukcapil_pakpakbharat/