

Kelurahan Selumit

JLN. HANGTUAH RT.10 NO.1 KELURAHAN SELUMIT KECAMATAN TARAKAN TENGAH 77113

085247899044

-kelurahanselumit@gmail.com

Pemerintah Kota Tarakan / Pemerintah Kecamatan Tarakan Tengah / Kelurahan

Surat Keterangan Domisili Usaha

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa Fotokopi KTP Pemohon
2. Membawa Fotokopi Kartu Keluarga (KK) Pemohon
3. Membawa Fotokopi Ijin Mendirikan Bangunan (IMB), khusus Pemohon berupa Badan Hukum
4. Membawa Fotokopi Akta Pendirian Usaha dari Notaris, khusus Pemohon berupa Badan Hukum
5. Membawa Foto Bangunan Tempat Usaha
6. Membawa Surat Keterangan RT Setempat

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon membawa kelengkapan berkas persyaratan kepada Petugas Pelayanan di meja pelayanan,
2. Petugas Pelayanan memeriksa kelengkapan berkas persyaratan, membuat Surat Keterangan Domisili Usaha apabila berkas persyaratan lengkap dan menyampaikan kepada Kepala Seksi Tata Pemerintahan
3. Kepala Seksi Tata Pemerintahan memeriksa kelengkapan berkas persyaratan, membubuhkan paraf persetujuan dan menyampaikan kepada Lurah melalui Petugas Pelayanan
4. Lurah menandatangani Surat Keterangan Domisili Usaha
5. Petugas Pelayanan memberikan nomor registrasi, membubuhkan stempel dan menyerahkan kepada Pemohon
6. Pemohon menerima Surat Keterangan Domisili Usaha

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Permohonan Surat Keterangan Domisili Usaha di Proses Oleh Petugas Pelayanan Maksimum 1 hari Kerja Setelah Persyaratan Lengkap

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Kelurahan Selumit

JLN. HANGTUAH RT.10 NO.1 KELURAHAN SELUMIT KECAMATAN TARAKAN TENGAH 77113

085247899044

-kelurahanselumit@gmail.com



Pemerintah Kota Tarakan / Pemerintah Kecamatan Tarakan Tengah / Kelurahan

Produk Pelayanan Selumit

1. Surat Keterangan Domisili Usaha

Pengaduan Layanan

Pengaduan Warga Langsung Menghadap Ke Loker Pelayanan