



Kecamatan Sei Suka

JL. ACCESS ROAD INALUM NO. 1 21257 081263691980

Pemerintah Kab. Batu Bara / Kecamatan Sei Suka

Standar Pelayanan Penerbitan Surat Pindah

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Pengantar Pindah dari kepala desa/kelurahan;
2. Pas photo ukuran 4x6 sebanyak 2 (dua) lembar;
3. Foto copy Kartu Tanda Penduduk/Kartu Keluarga

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

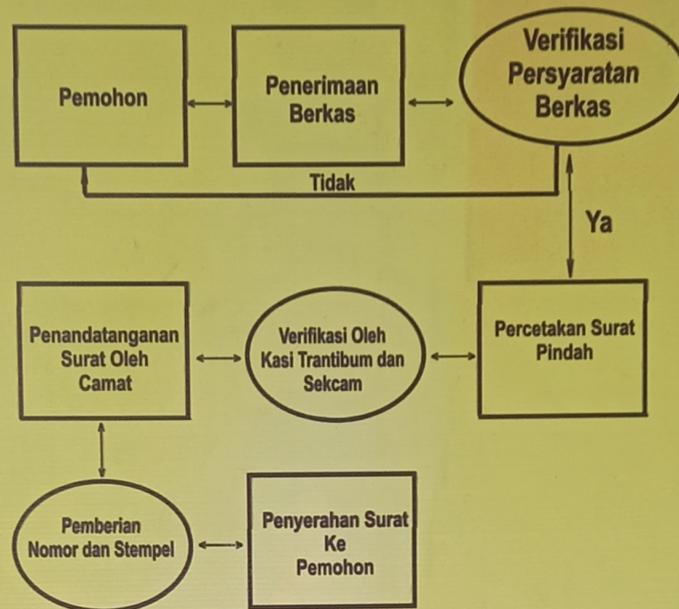


Kecamatan Sei Suka

JL. ACCESS ROAD INALUM NO. 1 21257 081263691980

Pemerintah Kab. Batu Bara / Kecamatan Sei Suka

STANDAR PELAYANAN PENERBITAN SURAT PINDAH



1. Pemohon mengajukan Permohonan Surat Pindah;
2. Petugas menerima berkas dan meneliti kelengkapan Persyaratan administrasi jika berkas lengkap maka proses akan dilanjutkan dan jika berkas tidak lengkap akan dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi;
3. Kasi Tata Pemerintahan memverifikasi dan memvalidasi kelengkapan persyaratan administrasi;
4. Percetakan Surat Pindah oleh petugas kecamatan;
5. Kasi Tata Pemerintahan dan Sekcam meneliti, mengoreksi dan Memberikan paraf;
6. Penandatanganan Surat Pindah Oleh Camat;



Kecamatan Sei Suka

JL. ACCESS ROAD INALUM NO. 1 21257 081263691980

Pemerintah Kab. Batu Bara / Kecamatan Sei Suka

Waktu Penyelesaian

60 Menit

60 (enam puluh) menit jika berkas telah lengkap dan pejabat berwenang berada di tempat

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Dokumen Surat Pindah

Pengaduan Layanan

1. Datang langsung ke Kantor Camat Sei Suka Jl. Access Road No. 1 Kel. Perk. Sipare-pare
2. Kotak saran
3. Email : kec.seisuka@gmail.com