



## Badan Kepegawaian Daerah

Jalan DR. Sam Ratulagi No. 63 Palu 94111 0451456399

<https://bkd.sultengprov.go.id>

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah / Badan Kepegawaian Daerah

# Standar Pelayanan Mutasi Jabatan Fungsional (1. Pengangkatan dalam Jabatan Fungsional)

No. SK :

## Persyaratan

1. Foto copy SK Pengangkatan CPNS
2. Foto copy SK Pengangkatan PNS (100%)
3. SK pangkat terakhir
4. Foto copy ijazah terakhir yang dinilai dalam Penetapan Angka Kredit (PAK) terakhir
5. Surat Ijin Belajar/SK Tugas belajar yang dinilai unsur pendidikannya dalam Penetapan Angka Kredit (PAK) terakhir.
6. Asli Penetapan Angka Kredit (PAK) terakhir
7. Foto copy Penilaian Prestasi kerja (P2K) tahun terakhir.
8. Perhitungan kebutuhan dan ketersediaan formasi jabatan fungsional yang akan di duduki
9. Persyaratan lain yang ditetapkan oleh Menteri yang membidangi Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi dan/atau Instansi Pembina Jabatan Fungsional

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. OPD menyampaikan surat pengantar usul ditujukan kepada Kepala Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Sulawesi Tengah.
2. Kepala BKD mendisposisi surat pengantar secara berjenjang.
3. Berkas usulan yang dinyatakan memenuhi persyaratan dibuatkan konsep Keputusan, setelah dibubuhi paraf koordinasi dan selanjutnya dibuat pengantar untuk ditandatangani oleh pejabat yang berwenang.
4. Menerima, memberi nomor dan menggandakan Keputusan yang telah di tandatangani oleh pejabat yang berwenang
5. Menyerahkan Keputusan dan tembusannya kepada Unit Kerja Pegawai Negeri Sipil yang bersangkutan (OPD Pengusul)

## Waktu Penyelesaian



## Badan Kepegawaian Daerah

Jalan DR. Sam Ratulagi No. 63 Palu 94111 0451456399

<https://bkd.sultengprov.go.id>

Pemerintah Provinsi Sulawesi Tengah / Badan Kepegawaian Daerah

3 Jam

1. Prosedur point 2 = 30 menit
2. Prosedur point 3 = 75 menit
3. Prosedur point 4 = 60 menit
4. Prosedur point 5 = 15 menit
5. Total waktu yang dibutuhkan = 180 menit/3 jam

Catatan : Sepanjang Kelengkapan berkas yang dipersyaratkan lengkap dan pejabat yang menandatangani berada di tempat

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. SK Pengangkatan dalam Jabatan Fungsional

### Pengaduan Layanan

- Dapat disampaikan secara langsung,
- [kotaksaranbkdsulteng@gmail.com](mailto:kotaksaranbkdsulteng@gmail.com)
- Hp/Wa