

## Penyediaan Layanan Hosting Aplikasi

No. SK :

### Persyaratan

1. 1. Penerima/Pengguna layanan menyampaikan surat permohonan tertulis atau email ditujukan kepada Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tebing Tinggi; atau
2. 2. Penerima/Pengguna layanan hadir langsung di Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Tebing Tinggi; menunjukkan identitas dan mengisi buku tamu

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. 1. Kepala OPD mengirimkan permohonan hosting dengan melampirkan rekomendasi penyediaan layanan hosting aplikasi, Surat Penunjukan pegawai OPD sebagai pengelola / administrator aplikasi, dan Petunjuk Instalasi Aplikasi.
2. 2. Kepala Dinas Kominfo mendisposisikan surat permohonan ke Kepala Bidang
3. 3. Kepala Bidang memeriksa kelengkapan persyaratan dan memutuskan (ya/tidak) dan selanjutnya mendisposisikan kepada Kepala Seksi Pengembangan Aplikasi
4. 4. Kepala Seksi Pengembangan Aplikasi memeriksa ketersediaan kapasitas server yang dikelola, jika tersedia berkoordinasi dengan Tim Data Center
5. 5. Staf/Tim Data Center melakukan penyediaan server
6. 6. Staf/Tim Data Center melakukan Dokumentasi Infrastruktur dan Jaringan.
7. 7. Instalasi Aplikasi
8. 8. Dokumentasi Aplikasi
9. 9. Membuat Draft Surat Tanggapan atas permohonan pembuatan subdomain
10. 10. Mengirimkan Surat Tanggapan atas permohonan pembuatan subdomain

### Waktu Penyelesaian

1 Hari

atang Langsung : 30 (tiga puluh) menit sejak permintaan informasi disampaikan.

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Hosting Aplikasi

## Pengaduan Layanan

1. Surat permohonan
2. Website : [diskominfo@tebingtinggikota.go.id](mailto:diskominfo@tebingtinggikota.go.id)
3. Email : [diskominfo@tebingtinggikota.go.id](mailto:diskominfo@tebingtinggikota.go.id)  
[diskominfott@gmail.com](mailto:diskominfott@gmail.com)