



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Tongkol No.12, Pancuran Gerobak, Sibolga Kota, Kota Sibolga, Sumatera Utara 22524

063121799

<http://www.disdukcapil.sibolgakota.go.id>

Pemerintah Kota Sibolga / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

# Penerbitan Akta Kelahiran Baru

No. SK :

## Persyaratan

1. Membawa Surat Keterangan Kelahiran;
2. Membawa fotokopi buku nikah/kutipan akta perkawainan/bukti lain yang sah;
3. Membawa fotokopi KK;
4. Membawa KTP pemohon dan 2 orang saksi;
5. Membawa SPTJM Kebenaran Kelahiran;
6. Membawa SPTJM kebenaran pasangan suami istri;
7. Form Permohonan;
8. Map berkas (sesuai warna).

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Tongkol No.12, Pancuran Gerobak, Sibolga Kota, Kota Sibolga, Sumatera Utara 22524

063121799

<http://www.disdukcapil.sibolgakota.go.id>

### Pemerintah Kota Sibolga / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

1. Pemohon datang langsung ke Ruang Pelayanan dengan membawa berkas permohonan dalam satu map sesuai persyaratan kemudian mengambil nomor antrian di mesin antrian dan menunggu untuk di panggil sesuai nomor antrian.
2. Memeriksa status data pemohon dalam database, memberikan informasi tentang persyaratan, selanjutnya pemohon diarahkan mengisi formulir di meja register.
3. Melakukan verifikasi terhadap formulir dan kelengkapan berkas sesuai persyaratan. Jika berkas lengkap maka akan diregister untuk diproses.
4. Melakukan input data kelahiran kemudian menscan berkas persyaratan untuk arsip dokumen digital melalui aplikasi SIAK.
5. Melakukan verifikasi dan validasi data dalam database kependudukan, jika data sudah valid maka akan mencetak Surat Keterangan Kelahiran (F-2.01) dan Draft KK.
6. Memberikan persetujuan terhadap hasil verifikasi dan validasi data dalam database kependudukan.
7. Melakukan verifikasi kesesuaian F-2.01 dengan persyaratan dan mengajukan penerbitan Akta Kelahiran melalui proses TTE.
8. Melakukan verifikasi kesesuaian F-2.01 dengan persyaratan dan memberikan persetujuan penerbitan Akta Kelahiran melalui proses TTE.
9. Memberikan persetujuan dengan membubuhkan tanda tangan melalui proses TTE untuk Akta Kelahiran.
10. Mencetak Register dan Kutipan Akta Kelahiran kemudian menscannya untuk arsip dokumen digital SIAK dan menyimpan arsip manual.
11. Menyerahkan Kutipan Akta Kelahiran kepada pemohon dengan mengisi daftar penyerahan dokumen pada aplikasi SIAK dan meminta pemohon menekan register Akta Kelahiran.

### Waktu Penyelesaian

62 Menit

Jangka waktu dalam proses berkas diterima s/d penerbitan Akta Kelahiran maksimal 62 menit sejak diterimanya berkas permohonan secara lengkap dan benar. Penerbitan Akta Kelahiran tidak dapat diproses apabila tidak dilaksanakan sesuai SOP dan apabila data dalam KK belum valid atau ada data anggota KK yang diblokir karena belum rekam KTP-el. Berkas pengurusan Akta Kelahiran sejalan dengan berkas pengurusan KK karena perubahan penambahan anggota keluarga baru.



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Tongkol No.12, Pancuran Gerobak, Sibolga Kota, Kota Sibolga, Sumatera Utara 22524

063121799

<http://www.disdukcapil.sibolgakota.go.id>

Pemerintah Kota Sibolga / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Akta Kelahiran

### Pengaduan Layanan

Melalui :

1. Telp. 0631-21799, Fax. 0631-21799
2. WhatsApp : 081260215446