



Kejaksaan Negeri Sikka

Jl. Jendral Sudirman No. 10 86118 038221039

<https://www.kejari-sikka.go.id/>

Kejaksaan Agung / Kejaksaan Agung / Kejaksaan Tinggi Nusa Tenggara Timur /

Kejaksaan Negeri Sikka

Pemberian Pelayanan Hukum Secara Tertulis

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa identitas diri

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

| No | Kegiatan | Pelaksana | | | | | | Mutu Baku | | | Keterangan |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|--------------|---------------|----------------|---------------------|-------------|-------|--------|------------|
| | | PTSP | Kajari | Kepala Seksi | Staf TU Datun | Unit Pelaksana | Koordinator PPH dan | Kelengkapan | Waktu | Output | |
| 1 | Petugas menerima tamu/permohonan pelayanan Hukum. | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Petugas menerima tamu/permohonan pelayanan Hukum. | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 2 | Kasi membuat Disposisi kepada Staf TU untuk membuat Surat Perintah Pelayanan Hukum | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 3 | Staf TU Datun membuat Surat Perintah Pelayanan Hukum dan diserahkan kepada Kajari. | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 4 | Kajari menandatangani Surat Perintah Pelayanan Hukum dan diserahkan kepada Kasi Datun | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 5 | Kasi Datun menyerahkan Suprint yankum kepada Unit Pelaksana untuk dilaksanakan yankum | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 6 | Unit melaksanakan Pelayanan Hukum | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 7 | Unit Pelaksana melaporkan hasil pelayanan Hukum kepada Kasi | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 8 | Kasi melaporkan hasil pelayanan hukum kepada Kajari. | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |

1. Petugas menerima tamu/permohonan pelayanan hukum
2. Kasi Datun membuat disposisi kepada Staf Datun untuk membuat Surat Perintah Pelayanan Hukum
3. Staf Datun membuat Surat Perintah Pelayanan Hukum dan diserahkan kepada Kajari
4. Kajari menandatangani Surat Perintah Pelayanan Hukum dan diserahkan kepada Kasi Datun
5. Kasi Datun menyerahkan Surat Perintah Pelayanan Hukum kepada Unit Pelaksana untuk melaksanakan Pelayanan Hukum
6. Unit Pelaksana melaksanakan Pelayanan Hukum
7. Unit Pelaksana melaporkan hasil Pelayanan Hukum kepada Kasi Datun
8. Kasi Datun melaporkan hasil Pelayanan Hukum kepada Kajari

Waktu Penyelesaian



Kejaksaan Negeri Sikka

Jl. Jendral Sudirman No. 10 86118 038221039

<https://www.kejari-sikka.go.id/>

Kejaksaan Agung / Kejaksaan Agung / Kejaksaan Tinggi Nusa Tenggara Timur /
Kejaksaan Negeri Sikka

4 Jam

3 menit untuk peetugas menerima tamu/permohonan pelayanan hukum

5 menit untuk Kasi Datun membuat disposisi kepada Staf Datun untuk membuat Surat Perintah Pelayanan Hukum

15 menit untuk Staf Datun membuat Surat Perintah Pelayanan Hukum dan diseahkan kepada Kajari

10 menit untuk Kajari menandatangani Surat Perintah Pelayanan Hukum dan diserahkan kepada Kasi Datun

10 menit untuk Kasi Datun menyerahkan Surat Perintah Pelayanan Hukum kepada Unit Pelaksana untuk melaksanakan Pelayanan Hukum

1 sampai 2 jam untuk Unit Pelaksana melaksanakan Pelayanan Hukum

5 menit untuk Unit Pelaksana melaporkan hasil Pelayanan Hukum kepada Kasi Datun

5 menit untuk Kasi Datun melaporkan hsil Pelayanan Hukum kepada Kajari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Nota Dinas dan Berita Acara Pelayanan Hukum

Pengaduan Layanan

Kejaksaan Negeri Sikka

Jalan Jendral Sudirman No. 10 Maumere

(0382) 21039