



## Kecamatan Nibung Hangus

Jl.Manunggal V No.100 Ujung Kubu Kec.Nibung Hangus 21253 085275189662

Pemerintah Kab. Batu Bara / Kecamatan Nibung Hangus

# Pengelola Anggaran Dana Desa ( ADD )

No. SK :

## Persyaratan

1. Hasil Evaluasi Rancangan Peraturan Desa tentang APBDes dari Camat
2. Lembar Verifikasi kelengkapan oleh kecamatan
3. Surat Permohonan Pencairan ADD
4. Surat pengantar ADD yang telah ditandatangani oleh camat
5. Surat pernyataan kesanggupan Kepala Desa
6. Fakta Integritas
7. Fotocopy RPJM dan RKP Desa
8. Berita acara dan Keputusan BPD tentang APBDes
9. Fotocopy BKU tahun sebelumnya yang dibuktikan dengan kas Opname
10. Design foto 0 RAB
11. Rekomendasi Camat saat Pencairan di Bank

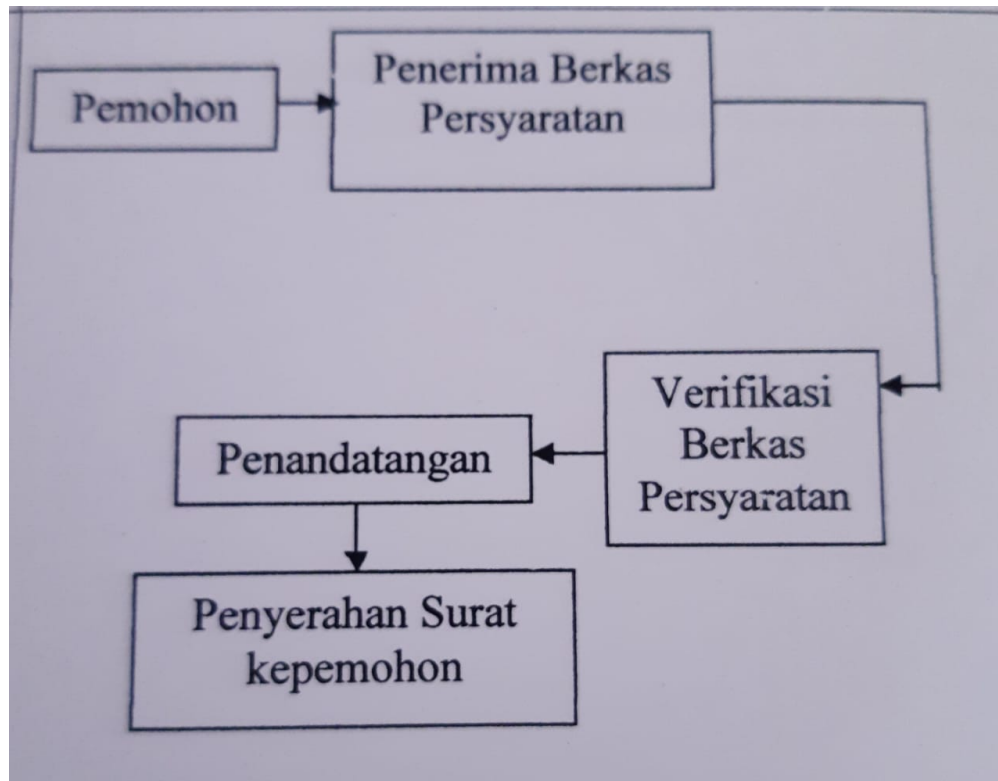
## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Kecamatan Nibung Hangus

Jl.Manunggal V No.100 Ujung Kubu Kec.Nibung Hangus 21253 085275189662

Pemerintah Kab. Batu Bara / Kecamatan Nibung Hangus



1. Pemohon membawa berkas permohonan pencairan ADD;
2. Pemohon menyerahkan berkas persyaratan ke kecamatan melalui Kasi PMD
3. Kasi PMD memverifikasi berkas pemohon
4. Berkas diserahkan ke Camat dan di tandatangani;
5. Berkas dan surat yang telah ditandatangani diserahkan kembali kepemohon

### Waktu Penyelesaian

1 Jam

1 Jam - 1 Hari Kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Gratis



## Kecamatan Nibung Hangus

Jl.Manunggal V No.100 Ujung Kubu Kec.Nibung Hangus 21253 085275189662

Pemerintah Kab. Batu Bara / Kecamatan Nibung Hangus

### Produk Pelayanan

1. Pengelolaan Anggaran Dana Desa ( ADD )

### Pengaduan Layanan

1. Kotak Saran
2. Email : nibunghangus18@gmail.com