



## Kelurahan Karang Balik

JL. KH. DEWANTARA, RT.11 77119 055124463

Pemerintah Kota Tarakan / Pemerintah Kecamatan Tarakan Barat / Kelurahan Karang Balik

## 7. Pelayanan Surat Keterangan Domisili Lembaga/ Organisasi/ Partai Politik

No. SK :

### Persyaratan

1. A. Membawa Foto copy KTP Pemohon yang terdaftar dalam Akte Pendirian/ Kepengurusan
2. B. Membawa Foto Copy Akte Pendirian Lembaga/ Organisasi/ Partai Politik
3. C. C. Membawa Foto Copy Ijin Mendirikan Bangunan (IMB) atau Foto Copy Perjanjian Sewa Bangunan
4. D. Membawa bukti pembayaran PBB Tahun terakhir
5. E. Membawa Surat Pengantar RT. setempat

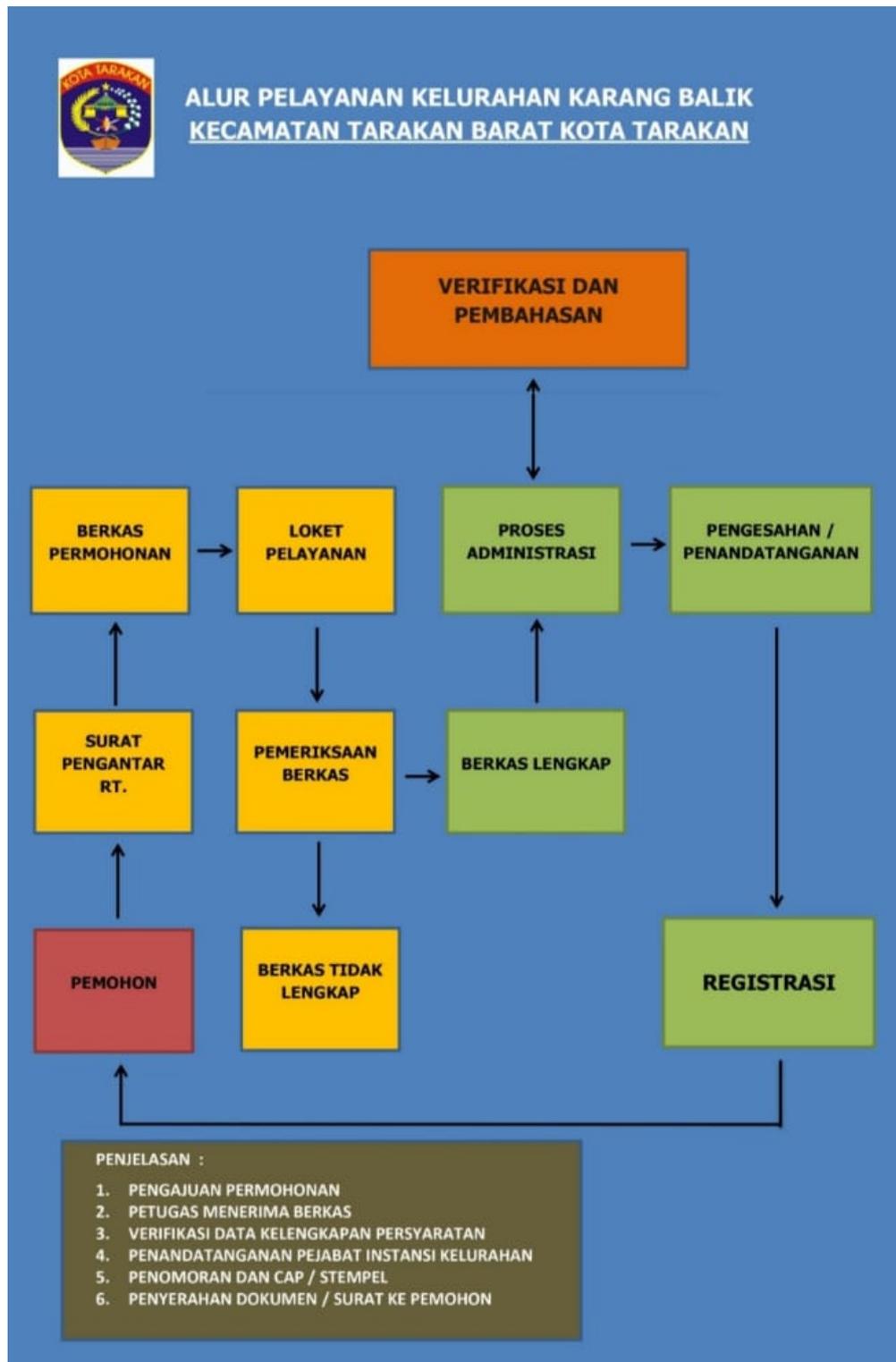
### Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Kelurahan Karang Balik

JL. KH. DEWANTARA, RT.11 77119 055124463

Pemerintah Kota Tarakan / Pemerintah Kecamatan Tarakan Barat / Kelurahan Karang Balik



1. Pemohon membawa kelengkapan berkas persyaratan kepada petugas pelayanan dimeja pelayanan.
2. Petugas Pelayanan memeriksa kelengkapan berkas persyaratan, membuat Surat Keterangan Domisili Lembaga/ Organisasi/ Partai Politik apabila berkas persyaratan lengkap dan menyampaikan kepada Kepala Seksi Tata Pemerintahan.
3. Kepala Seksi Tata Pemerintahan memeriksa kelengkapan berkas persyaratan, menandatangani surat persetujuan dan menyampaikan kepada Lurah melalui petugas pelayanan.



## Kelurahan Karang Balik

JL. KH. DEWANTARA, RT.11 77119 055124463

Pemerintah Kota Tarakan / Pemerintah Kecamatan Tarakan Barat / Kelurahan Karang Balik

### Waktu Penyelesaian

1 Hari

Permohonan Surat Keterangan Domisili Lembaga/ Organisasi/ Partai Politik diproses oleh petugas maksimum 1 hari kerja setelah persyaratan lengkap

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Layanan Surat Keterangan Domisili Lembaga/ Organisasi/ Partai Politik

### Pengaduan Layanan

Kantor Kelurahan Karang Balik

Jl. KH. Dewantara, RT.11 Kelurahan Karang Balik Kecamatan Tarakan Barat