



BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

JALAN 00000 0291435010

<https://kesbangpol.kuduskab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kudus / BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Penerbitan Surat Keterangan Tercatat Ormas / LSM

No. SK :

Persyaratan

1. Organisasi Kemasyarakatan / Ormas dan Lembaga Swadaya Masyarakat / LSM
2. Surat Permohonan
3. Akte Pendirian
4. AD/ART
5. Susunan Pengurus dengan biodata
6. Fotocopy KTP pengurus
7. Surat Keterangan Domisili dari Camat
8. Surat Keterangan Kontrak tempat Sekretariat
9. Surat Pernyataan tdk afiliasi dengan Parpol
10. Surat Pernyataan tdk sedang sengketa kepengurusan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengajuan permohonan kepada Bupati melalui Kepala Kantor Kesbangpol
2. Menyampaikan kepada petugas.
3. Proses
4. Menerima Surat Keterangan Tercatat.

Waktu Penyelesaian



BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

JALAN 00000 0291435010

<https://kesbangpol.kuduskab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kudus / BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

15 Hari kerja

1. Pemohon mengajukan proposal dan surat keterangan tercatat organisasi kemasyarakatan.
2. Surat dan proposal permohonan surat keterangan tercatat diterima dan dinaikan ke pimpinan.
3. Menerima disposisi pimpinan untuk menindaklanjuti proposal permohonan surat keterangan tercatat organisasi kemasyarakatan.
4. Pemeriksaan kelengkapan proposal permohonan surat keterangan tercatat organisasi kemasyarakatan.
5. Verifikasi administrasi keabsahan dokumen proposal permohonan surat keterangan tercatat organisasi kemasyarakatan.
6. Merencanakan rapat tim terpadu pengawasan organisasi kemasyarakatan, dan menyiapkan dokumen kelengkapan proposal permohonan surat keterangan tercatat.
7. Rapat tim terpadu pengawasan organisasi kemasyarakatan untuk verifikasi administrasi proposal permohonan surat keterangan tercatat dan menentukan verifikasi Lapangan sekretariat Organisasi Masyarakat.
8. Memberi tahu pemohon surat keterangan tercatat untuk pelaksanaan verifikasi lapangan.
9. Melaksanakan verifikasi lapangan ke sekretariat pemohon surat keterangan tercatat oleh tim terpadu pengawasan organisasi kemasyarakatan.
10. Menyusun laporan hasil verifikasi administrasi dan verifikasi lapangan proposal permohonan surat keterangan tercatat.
11. Melaporkan kepada pimpinan hasil verifikasi administrasi dan verifikasi lapangan proposal permohonan surat keterangan tercatat.
12. Mengonsep dan meneliti selanjutnya memparaf surat keterangan tercatat organisasi kemasyarakatan untuk di tandatangani pimpinan
13. Menerima surat Keterangan tercatat organisasi kemasyarakatan yang telah di tandatangani oleh pimpinan
14. Memberikan informasi kepada pemohon surat keterangan tercatat untuk mengambil Surat Keterangan Tercatat
15. Menyerahkan surat keterangan tercatat dan memberikan arahan kepada pemohon untuk melaksanakan kegiatan berorganisasi dengan baik.



BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

JALAN 00000 0291435010

<https://kesbangpol.kuduskab.go.id/>

Pemerintah Kab. Kudus / BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan Tercatat (SKT) Ormas/LSM

Pengaduan Layanan

Aduan, saran dan masukan melalui telepon (0291) 435010 dan Kotak saran.