



## Balai Layanan Perpustakaan

Jl. Raya Janti, Banguntapan, Bantul 55198 02744536233

[balaiyanpus.jogjaprov.go.id](http://balaiyanpus.jogjaprov.go.id)

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY /

Balai Layanan Perpustakaan

# Layanan Pemanfaatan Ruang Pertemuan

No. SK :

## Persyaratan

- 1) Ruang pertemuan yang dapat dipinjam oleh umum - Ruang Auditorium Grhatama Pustaka (kapasitas: 180 kursi) - Ruang Seminar Grhatama Pustaka (kapasitas: 60 kursi) - Ruang Audio Visual (AV) Grhatama Pustaka (kapasitas: 150 kursi) - Amphiteater Grhatama Pustaka - Gazebo Grhatama Pustaka - Ruang Mini Teater Jogja Library Center (kapasitas: 50 kursi) - Ruangan Aula Rumah Belajar Modern \*) Selama pandemi ada pembatasan kapasitas 30-50%
- 2) Tujuan kegiatan yang diperbolehkan, meliputi: - Workshop - Seminar - Wisuda - Rapat - Gathering komunitas \*) Tidak untuk kegiatan peribadatan, konser musik (dalam ruang), partai politik, dan menyangkut sara.
- 3) Surat Permohonan Ijin Pemanfaatan Ruang ditujukan kepada Kepala Balai Layanan Perpustakaan DPAD DIY. Alamat: Gedung Grhatama Pustaka, Jl. Janti, Banguntapan, Bantul.
- 4) Isi surat menyebutkan: - Tujuan ijin pemanfaatan ruangan - Hari, tanggal dan jam - Penanggung jawab dan nomor HP - Jumlah peserta
- 5) Surat dikirim minimal 7 (tujuh) hari kerja
- 6) Surat dapat dikirim secara langsung atau melalui email [balaiyanpus@jogjaprov.go.id](mailto:balaiyanpus@jogjaprov.go.id)
7. \*) Semua pengunjung/pemustaka, wajib mematuhi protokol kesehatan yang berlaku.

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



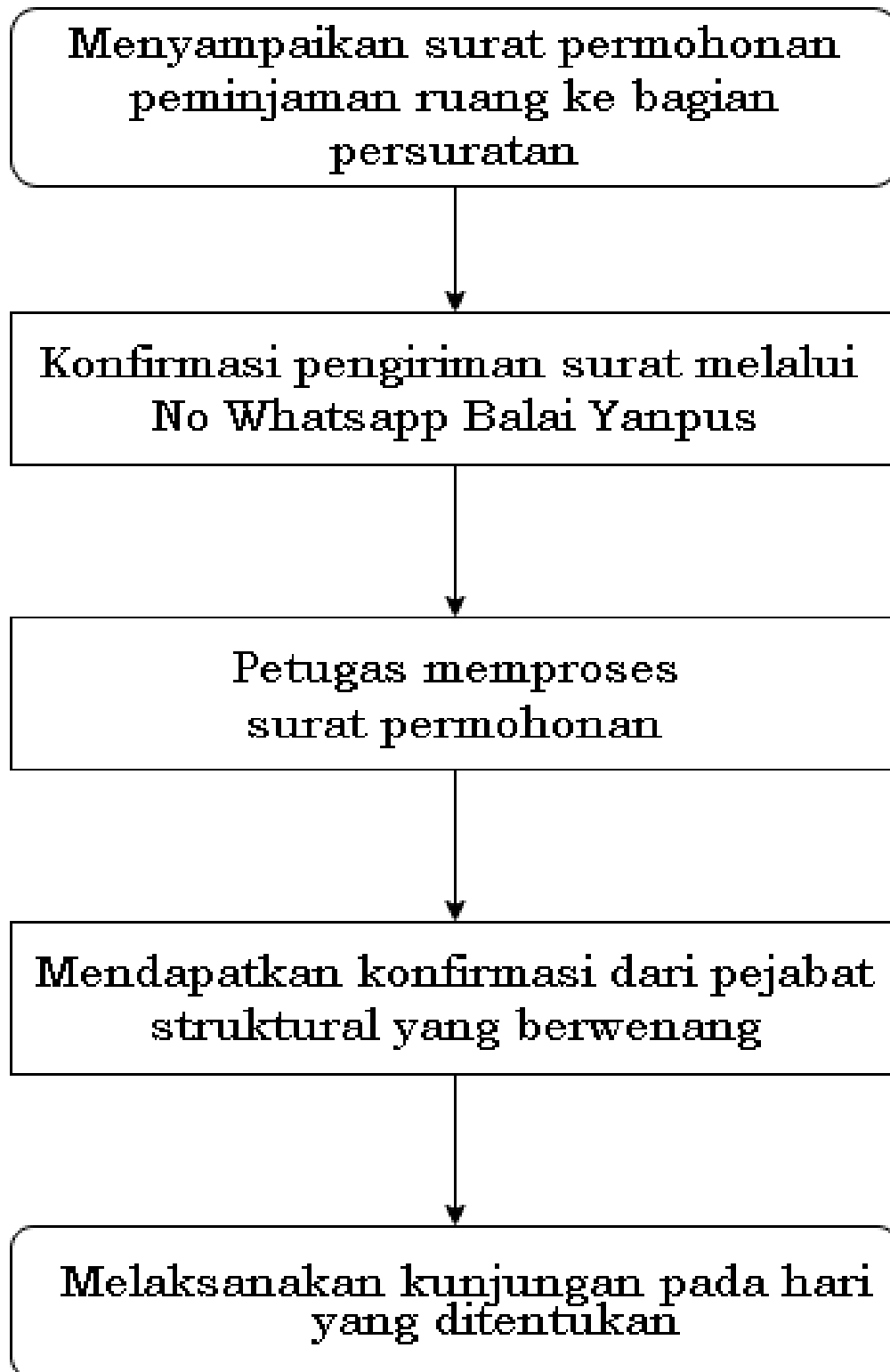
## Balai Layanan Perpustakaan

Jl. Raya Janti, Banguntapan, Bantul 55198 02744536233

[balaiyanpus.jogjaprov.go.id](http://balaiyanpus.jogjaprov.go.id)

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY /

Balai Layanan Perpustakaan



- 1) Menyampaikan surat permohonan ijin ke Bagian Persuratan
- 2) Petugas memproses surat permohonan
- 3) Mendapatkan konfirmasi
- 4) Melaksanakan kunjungan pada hari yang ditentukan



## Balai Layanan Perpustakaan

Jl. Raya Janti, Banguntapan, Bantul 55198 02744536233

[balaiyanpus.jogjaprov.go.id](http://balaiyanpus.jogjaprov.go.id)

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY /  
Balai Layanan Perpustakaan

### Waktu Penyelesaian

2 Hari

Keterangan:

Proses surat : maksimal 2 hari kerja sejak diterima surat

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

- 1) Ruang Auditorium Grhatama Pustaka (Rp. 3.000.000/enam jam)
- 2) Ruang Seminar Grhatama Pustaka (Rp. 450.000/enam jam/satu unit)
- 3) Ruang Audio Visual (AV) Grhatama Pustaka (Rp. 3.000.000/empat jam)
- 4) Ampyteater Grhatama Pustaka (gratis)
- 5) Gazebo Grhatama Pustaka (gratis)
- 6) Ruang Mini Teater Jogja Library Center (gratis)
- 7) Ruang Aula Rumah Belajar Modern (gratis)

\*) Sesuai Peraturan Gubernur DIY Nomor 129 Tahun 2018 tentang perubahan ke enam tarif retribusi jasa usaha

### Produk Pelayanan

1. Layanan Pemanfaatan Ruang Pertemuan

### Pengaduan Layanan



## Balai Layanan Perpustakaan

Jl. Raya Janti, Banguntapan, Bantul 55198 02744536233

[balaiyanpus.jogjaprov.go.id](http://balaiyanpus.jogjaprov.go.id)

Pemerintah Provinsi DI Yogyakarta / Dinas Perpustakaan dan Arsip Daerah DIY /  
Balai Layanan Perpustakaan

- Kotak saran dan masukan
- SMS / WA Pengaduan ke 08812658192
- Telepon (0274) 4536233, faks (0274) 4536234
- Website: [balaiyanpus.jogjaprov.go.id](http://balaiyanpus.jogjaprov.go.id)
- Email: [balaiyanpus@jogjaprov.go.id](mailto:balaiyanpus@jogjaprov.go.id)
- Facebook: (fan page) @balaiyanpus.dpaddiy
- Instagram: @ balaiyanpus.dpaddiy
- Twitter: @ balaiyanpus\_diy

\*) Penanggung jawab tindak lanjut dari penanganan pengaduan, saran dan masukan adalah pejabat struktural sebagai berikut:

- 1) Kepala Seksi Layanan Perpustakaan Menetap: layanan perpustakaan menetap
- 2) Kepala Seksi Layanan Perpustakaan Ekstensi : penanggungjawab aduan tentang layanan perpustakaan ekstensi
- 3) Kepala Subbagian Tata Usaha : penanggungjawab aduan tentang ketatausahaan.