

## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Perintis KM 1 RT 7 77152 0

<http://www.disdukcapil.tanatidungkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Tana Tidung / Dinas Kependudukan dan Pencatatan  
Sipil

# Permintaan Data Penduduk

No. SK :

### Persyaratan

1. Surat permohonan Kepada Kepala Dinas dengan menyertakan maksud dan tujuan pengguna Data Agregat Penduduk

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pengguna datang ke Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan membawa surat permohonan dan mengisi buku permintaan Data
2. Petugas melakukan konfirmasi kepada pengguna tentang maksud dan tujuan permintaan data
3. Petugas melakukan proses Pengolahan Data sesuai permintaan pengguna
4. Pengguna menerima Data yang dibutuhkan

### Waktu Penyelesaian

1 Hari kerja

1 (Satu) Hari Kerja

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Data Penduduk (BIP) Buku Induk Penduduk

### Pengaduan Layanan

## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Perintis KM 1 RT 7 77152 0



<http://www.disdukcapil.tanatidungkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Tana Tidung / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

1. Kotak saran
2. Website: [dukcapil.tanatidungkab.go.id](http://dukcapil.tanatidungkab.go.id)
3. Whatsaap : 0823-5482-0812
4. Facebook : Disdukcapil Kabupaten Tana Tidung
5. Email: [capilktt@gmail.com](mailto:capilktt@gmail.com)
6. IG : @disdukcapilktt
7. Tiktok : DukcapilTanaTidung
8. Form Survei Indeks Kepuasan Masyarakat