



## DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

JALAN ADISUCIPTO KOMPLEK PERKANTORAN KM 15,2 SUNGAI RAYA 78391 725394

[arpusda@kuburayakab.go.id](mailto:arpusda@kuburayakab.go.id)

Pemerintah Kab. Kubu Raya / DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

# Layanan Peminjaman Arsip

No. SK :

## Persyaratan

1. Membawa surat pengantar permohonan peminjaman arsip yang sudah ditandatangani oleh Kepala Dinas
2. KTP pemohon

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



# DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

JALAN ADISUCIPTO KOMPLEK PERKANTORAN KM 15,2 SUNGAI RAYA 78391 725394

[arpusda@kuburayakab.go.id](mailto:arpusda@kuburayakab.go.id)

Pemerintah Kab. Kubu Raya / DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



1. Petugas LK mengkomunikasikan segala macam persyaratan yang harus dipenuhi oleh user
2. User akan langsung memesan via email dan perangkat elektronik lainnya
3. Petugas LK mencatat pesanan dalam buku layanan arsip tidak langsung
4. Jika user menyetujui pesanan, maka petugas akan melakukan penelusuran arsip yang diinginkan oleh user
5. Setelah arsip ditemukan maka petugas akan langsung konfirmasi ke user untuk menanyakan kebutuhan pengandaan sekaligus biaya yang dibutuhkan jika ada
6. Petugas mengandakan arsip sesuai pesanan
7. Petugas mengirimkan pesanan kepada user
8. User menerima pesanan

## Waktu Penyelesaian

20 Menit

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan



## DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

JALAN ADISUCIPTO KOMPLEK PERKANTORAN KM 15,2 SUNGAI RAYA 78391 725394

[arpusda@kuburayakab.go.id](mailto:arpusda@kuburayakab.go.id)

Pemerintah Kab. Kubu Raya / DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

1. Arsip Pemekaran Daerah Kubu Raya dan Arsip Inaktif

### Pengaduan Layanan

Jika ada mengalami masalah dalam hal mencari arsip yg diinginkan bisa langsung menghubungi petugas