



## Kecamatan Trenggalek

Jl. Yos Sudarso No. 16 66311 0355791300

[www.kecamatan-trenggalek.go.id](http://www.kecamatan-trenggalek.go.id)

Pemerintah Kab. Trenggalek / Kecamatan Trenggalek

# Rekomendasi Surat Keterangan (Domisili, Beda Nama, Ijin Keramaian, Numpang Nikah dan Dispensasi Nikah)

No. SK : 188.4/ 28 /406.11/2024

## Persyaratan

1. Formulir permohonan dari yang bersangkutan
2. Surat Pengantar dari Kelurahan/Desa

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur




## Kecamatan Trenggalek

Jl. Yos Sudarso No. 16 66311 0355791300

[www.kecamatan-trenggalek.go.id](http://www.kecamatan-trenggalek.go.id)

Pemerintah Kab. Trenggalek / Kecamatan Trenggalek

| No. | Aktivitas  | Pejabatnya |                   |       | Mutu Baku   |         |   | Ket. |
|-----|--|------------|-------------------|-------|---|---------|---|------|
|     |  | Pemohon    | Pejabat Kecamatan | Camat | Perengkapan/Keengkapan  | Waktu   | Output  |      |
| 1.  | Pemohon menyerahkan berkas proposal disertai pengantar dari Kelurahan/Desa setelah Loba pengecekan sesuai Protokol Kesehatan         | Mulai      |                   |       |   |         |   |      |
| 2.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Verifikasi dan validasi data</li><li>• Pemberian nomor agenda dan tanggal register</li></ul> |            |                   |       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Berkas proposal</li><li>• Buku Register</li><li>• Alat tulis</li></ul>  | 5 menit | Proposal sudah lengkap sesuai persyaratan             |      |
| 3.  | Proposal lengkap ditandatangani dengan penandatanganan perubahoran   |            |                   |       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Proposal lengkap</li><li>• Alat Tulis</li><li>• Stempel Dinas</li></ul> | 5 menit | Proposal/rekomendasi yang telah ditanda-tangani Camat |      |
| 4.  | Proposal yang sudah ditandatangani diserahkan kepada pemohon untuk selanjutnya diteruskan ke stakeholder terkait                     | Selesai    |                   |       |   | 5 menit |   |      |

  
Drs. KIRI PRATIYO REZEKI  
Pejabat Tunggal I  
NIP. 19690225 198903 1 009

1. Verifikasi dan Validasi data/berkas
2. Pengetikan naskah Surat Keterangan
3. Penandatanganan dan pengesahan (pembubuhan stempel dinas)
4. Pemberian nomor agenda dan tanggal register
5. Diserahkan kembali pada pemohon untuk diteruskan ke OPD terkait.



## Kecamatan Trenggalek

Jl. Yos Sudarso No. 16 66311 0355791300

[www.kecamatan.trenggalek.go.id](http://www.kecamatan.trenggalek.go.id)

Pemerintah Kab. Trenggalek / Kecamatan Trenggalek

### Waktu Penyelesaian

25 Menit

Pemohon datang ke Kantor Kecamatan membawa berkas permohonan

Berkas di terima Petugas langsung diteliti/dikoreksi sesuai persyaratan : 5 Menit

Berkas pengajuan di masukkan buku agenda dan di register : 5 Menit

Berkas pengajuan diteliti dan ditanda tangani dan stempel pejabat yang berwenang : 5 Menit

Berkas yang sudah selesai di berikan kembali kepada Pemohon untuk dilakukan proses selanjutnya.

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Surat Keterangan / Rekomendasi yang telah ditandatangani

### Pengaduan Layanan



## Kecamatan Trenggalek

Jl. Yos Sudarso No. 16 66311 0355791300

[www.kecamatan\\_trenggalek.go.id](http://www.kecamatan_trenggalek.go.id)

Pemerintah Kab. Trenggalek / Kecamatan Trenggalek

1. Langsung melalui Petugas

2. Tidak Langsung melalui :

- Kotak Saran

- email : kecamatan.trenggalek31@gmail.com

kecamatan\_trenggalek@yahoo.com

- Facebook :Kecamatan\_Trenggalek

- Instagram : kecamatan\_trenggalek

- Twiter : Kec\_Trenggalek