



DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

JALAN ADISUCIPTO KOMPLEK PERKANTORAN KM 15,2 SUNGAI RAYA 78391 725394

arpusda@kuburayakab.go.id

Pemerintah Kab. Kubu Raya / DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Layanan KTA

No. SK :

Persyaratan

1. Calon Anggota Mengisi Formulir Pendaftaran
2. Kartu Anggota Asli untuk perpanjangan KTA
3. Fotocopy KTP atau Kartu Mahasiswa/Pelajar
4. Membawa Pas Photo Ukuran 3x4

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Calon Anggota mengunjungi perpustakaan kubu Raya dan calon anggota wajib mengisi buku tamu
2. Calon Anggota harus mengisi formulir dan melengkapi persyaratan yang diminta
3. Petugas perpustakaan akan mengecek formulir permohonan calon anggota
4. Petugas perpustakaan akan menginput data dari formulir pendaftaran serta memasukkan foto ke data aplikasi Slims
5. Petugas Perpustakaan mengecek kesesuaian data
6. Petugas perpustakaan mencetak kartu KTA
7. Petugas memotong dan menempel pada Kertas HVS
8. Petugas perpustakaan melaminating kartu
9. Petugas perpustakaan memotong kartu yang sudah dilaminating dengan alat pemotong kartu
10. Petugas perpustakaan menyerahkan kartu KTA
11. Calon Anggota mendapatkan kartu KTA

Waktu Penyelesaian

5 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan



DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

JALAN ADISUCIPTO KOMPLEK PERKANTORAN KM 15,2 SUNGAI RAYA 78391 725394

arpusda@kuburayakab.go.id

Pemerintah Kab. Kubu Raya / DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

1. Kartu Anggota Perpustakaan Kubu Raya

Pengaduan Layanan

Jika mengalami hambatan silahkan hubungi petugas layanan perpustakaan