



## Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jl. Raya Lintas Timur- Km 35 Indralaya Komplek Pemda Lama 30662 0711581376

[dpmptsp.oganilirkab.go.id](http://dpmptsp.oganilirkab.go.id)

Pemerintah Kab. Ogan Ilir / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu

Satu Pintu

# Izin Usaha Jasa Pelaksana Konstruksi (IUJK)

No. SK :

## Persyaratan

1. IUJK asli yang lama
2. Sertifikat Badan Usaha
3. Rekaman bukti kontrak yang telah selesai yang nilainya tertinggi dalam 10 tahun terakhir dengan memperlihatkan kontrak aslinya
4. Laporan pembayaran pajak penghasilan (PPh) yang diperolehnya yang menjadi kewajibannya
5. Formulir Permohonan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur



## Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jl. Raya Lintas Timur- Km 35 Indralaya Komplek Pemda Lama 30662 0711581376

[dpmptsp.oganilirkab.go.id](http://dpmptsp.oganilirkab.go.id)

### Pemerintah Kab. Ogan Ilir / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

1. Pemohon menyerahkan berkas permohonan kepada petugas front office
2. Petugas front office memverifikasi berkas permohonan, setelah dinyatakan lengkap, berkas diserahkan ke Kasi Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan
3. Kasi Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan melakukan pemeriksaan berkas permohonan dan meneruskan ke Kepala Bidang Pelayanan Perizinan Non Perizinan
4. Kepala Bidang Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan memerintahkan pemeriksaan lokasi kepada Tim Teknis Perizinan
5. Tim Teknis melakukan pemeriksaan lokasi dan menuangkan hasil pemeriksaan lokasi dalam Berita Acara Pemeriksaan
6. Tim Teknis membuat pertimbangan teknis menerima atau menolak permohonan
7. Apabila permohonan disetujui Kasi Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan memproses penerbitan naskah izin
8. Kasi Pelayanan memeriksa dan membubuhi paraf pada naskah izin
9. Kabid. Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan membubuhi paraf pada naskah izin
10. Sekretaris memeriksa teknis administrasi naskah izin dan membubuhi paraf pada naskah izin yang dinyatakan lengkap
11. Kepala Dinas menandatangani naskah izin
12. Petugas back office meregistrasi dan mendokumentasikan surat izin
13. Petugas front office menyerahkan surat izin kepada pemohon dan menyerahkan arsip surat izin kepada Kasi Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan untuk di dokumentasikan

### Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja

Jangka waktu penyelesaian adalah 5 hari kerja setelah berkas persyaratan dinyatakan lengkap.

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Izin Usaha Jasa Pelaksana Konstruksi (Perpanjangan Izin)



## Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jl. Raya Lintas Timur- Km 35 Indralaya Komplek Pemda Lama 30662 0711581376

[dpmpstp.oganilirkab.go.id](http://dpmpstp.oganilirkab.go.id)

Pemerintah Kab. Ogan Ilir / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu  
Satu Pintu

### **Pengaduan Layanan**

1. Email [dpmpstp.oganilir@gmail.com](mailto:dpmpstp.oganilir@gmail.com).
2. Fax/Telp. (0711) 581-376.
3. Kotak pengaduan.
4. Loker informasi dan pengaduan kantor Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu SatuPintu Kabupaten Ogan Ilir.
5. Surat dengan alamat Jl. Raya Lintas Timur – Km 35 Indralaya Kabupaten Ogan Ilir 3166 2
6. WA pengaduan : 08117451376