

# BALAI PEMASYARAKATAN KELAS II BOGOR

Jl. KH TB M Falak No. 3, RT.01/RW.10, Loji, Kec. Bogor Bar., Kota Bogor, Jawa Barat 16117

16117 8328838

[bapasbogor.com](http://bapasbogor.com)

Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal / KANWIL

## Bimbingan Kepada Klien Anak

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI JAWA BARAT / BALAI PEMASYARAKATAN

No. SK : KELAS II BOGOR

### Persyaratan

1. Berita acara serah terima klien

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Klien diterima petugas Bapas
2. Klien dipertemukan dengan pembimbing kemasyarakatan
3. PK membuat kartu bimbingan dan jadwal Bimbingan
4. Klien mendapat Bimbingan dari pembimbing kemasyarakatan sesuai dengan kebutuhannya ( wajib lapor dan atau kunjungan rumah)
5. PK Membuat laporan hasil Bimbingan

### Waktu Penyelesaian

1 Tahun

sesuai dengan sisa mamsa pidana atau putusan atau penetapan pengadilan

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Bimbingan Kepada Klien

### Pengaduan Layanan

## BALAI PEMASYARAKATAN KELAS II BOGOR

Jl. KH TB M Falak No. 3, RT.01/RW.10, Loji, Kec. Bogor Bar., Kota Bogor, Jawa Barat 16117

16117 8328838

[bapasbogor.com](http://bapasbogor.com)

Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia / Sekretariat Jenderal / KANWIL

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM RI JAWA BARAT / BALAI PEMASYARAKATAN  
1. publik menyampaikan pengaduan melalui sarana yang di sediakan UPT Bapas  
KELAS II BOGOR

2. Pengaduan dikelola oleh Unit layanan pengaduan dengan menyampaikan rekomendasi kepada Kepala  
Bapas

3. Kepala UPT Bapas menelaah dan memberi arahan dalam rangka merespon pengaduan

4. Pejabat yang terkait dengan pelayanan melakukan perbaikan dan/atau memberikan klarifikasi kepada  
publik yang menyampaikan pengaduan