

PENGADILAN AGAMA PEMALANG

Jl. Sulawesi No. 9A, Mulyoharjo, Kec. Pemalang, Kabupaten Pemalang, Jawa Tengah 52313
0284324567

<https://www.pa-pemalang.go.id/>

Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jendral Badan Peradilan

Penyerahan Salinan Putusan / Penetapan

Agama / PENGADILAN TINGGI AGAMA SEMARANG / PENGADILAN AGAMA

No. SK : PEMALANG

Persyaratan

1. Pemohon yang datang mengajukan permintaan salinan putusan/penetapan dengan menunjukkan kartu identitas entitas seperti KTP
2. Kuasa hukum yang sah berdasarkan Surat Kuasa Khusus

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pihak mengambil nomor antrian pengambilan produk pengadilan
2. Pihak membayar PNBP pada bank yang ditunjuk yaang pada pada PTSP Pengadilan Agama Semarang
3. Salinan Putusan yang akan diserahkan, telah dibuat catatan kaki yang berisi : Diberikan kepada/atas permintaan siapa, Dalam keadaan belum atau sudah BHT
4. Penyerahan Salinan Putusan / Penetapan dilakukan di layanan PTSP

Waktu Penyelesaian

15 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

1. PNBP Rp. 10.000,00
2. per lembar/halaman Rp 500,00

Produk Pelayanan

1. Salinan Putusan/ Penetapan

Pengaduan Layanan

PENGADILAN AGAMA PEMALANG

Jl. Sulawesi No. 9A, Mulyoharjo, Kec. Pemalang, Kabupaten Pemalang, Jawa Tengah 52313
0284324567

<https://www.pa-pemalang.go.id/>

Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jendral Badan Peradilan
Agama / PENGADILAN TINGGI AGAMA SEMARANG / PENGADILAN AGAMA
PEMALANG

A. Secara lisan

1. Melalui telepon (0284) 324567, yakni pada saat jam kerja mulai pukul 08.00 s/d16.30 WIB Datang langsung ke kantor Pengadilan Agama Pemalang.
2. Datang langsung ke kantor Pengadilan Agama Pemalang

B. Secara tertulis

1. Menyampaikan surat resmi yang ditujukan kepada pimpinan dalam hal ini Ketua Pengadilan Agama Pemalang, dengan cara diantar langsung, dikirim melalui Fax. (0284) 321178, atau melalui pos ke alamat kantor di Jl. Sulawesi No 9A Kabupaten Pemalang 52313.
2. Melalui e-mail : pa_pemalang@ymail.com atau website Pengaduan Mahkamah Agung dengan klik tautan ini <https://siwas.mahkamahagung.go.id/> Pengaduan secara tertulis wajib dilengkapi fotokopi identitas dan dokumen pendukung lainnya seperti dokumen lainnya yang berkaitan dengan pengaduan yang akan disampaikan.