

PENGADILAN AGAMA PEMALANG

Jl. Sulawesi No. 9A, Mulyoharjo, Kec. Pemalang, Kabupaten Pemalang, Jawa Tengah 52313
0284324567

<https://www.pa-pemalang.go.id/>

Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jendral Badan Peradilan

Pengambilan Akta Cerai

Agama / PENGADILAN TINGGI AGAMA SEMARANG / PENGADILAN AGAMA

No. SK : PEMALANG

Persyaratan

1. Pihak datang sendiri dengan menunjukkan identitas diri berupa KTP
2. Atau Kuasa Hukum dengan menunjukkan identitas Kuasa Hukum dan Surat Kuasa Khusus

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengajukan permohonan pengambilan akta cerai dengan mengambil nomor antrian pengambilan produk Pengadilan
2. Membayar PNBP Pengambilan Akta Cerai pada Bank yang ditunjuk
3. Penyerahan Akta Cerai hanya diberikan kepada yang bersangkutan atau kuasa hukumnya berdasarkan surat kuasa khusus.
4. Setiap penyerahan akta cerai, akan dilakukan dgn bukti penyerahan berupa tanda terima

Waktu Penyelesaian

10 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Penerimaan Negara Bukan Pajak PNBP untuk Akta Cerai Rp. 10.000,00

Produk Pelayanan

1. Akta Cerai

Pengaduan Layanan

PENGADILAN AGAMA PEMALANG

Jl. Sulawesi No. 9A, Mulyoharjo, Kec. Pemalang, Kabupaten Pemalang, Jawa Tengah 52313
0284324567

<https://www.pa-pemalang.go.id/>

Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jendral Badan Peradilan
Agama / PENGADILAN TINGGI AGAMA SEMARANG / PENGADILAN AGAMA
PEMALANG

A. Secara lisan

1. Melalui telepon (0284) 324567, yakni pada saat jam kerja mulai pukul 08.00 s/d16.30 WIB Datang langsung ke kantor Pengadilan Agama Pemalang.
2. Datang langsung ke kantor Pengadilan Agama Pemalang

B. Secara tertulis

1. Menyampaikan surat resmi yang ditujukan kepada pimpinan dalam hal ini Ketua Pengadilan Agama Pemalang, dengan cara diantar langsung, dikirim melalui Fax. (0284) 321178, atau melalui pos ke alamat kantor di Jl. Sulawesi No 9A Kabupaten Pemalang 52313.
2. Melalui e-mail : pa_pemalang@ymail.com atau website Pengaduan Mahkamah Agung dengan klik tautan ini <https://siwas.mahkamahagung.go.id/> Pengaduan secara tertulis wajib dilengkapi fotokopi identitas dan dokumen pendukung lainnya seperti dokumen lainnya yang berkaitan dengan pengaduan yang akan disampaikan.