



## DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

JALAN JENDERAL SUDIRMAN NOMOR 21, BUNUT, KAPUAS 78511 21120

[www.disdikbud.sanggau.go.id](http://www.disdikbud.sanggau.go.id)

Pemerintah Kab. Sanggau / DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

# Pengajuan SPP-LS Gaji Induk

No. SK :

## Persyaratan

1. Rincian SPP-LS Gaji Induk dan Ringkasan SPP-LS Gaji Induk
2. Rincian SPP-LS Gaji Induk; Ringkasan SPP-LS Gaji Induk dan Data Pegawai dan Belanja Pegawai
3. Dokumen SPM-LS Gaji Induk
4. Dokumen SPM-LS Gaji Induk dan Surat Permohonan Penerbitan SP2D LS Gaji Induk
5. Dokumen SPM-LS Gaji Induk; Surat Permohonan Penerbitan SP2D LS Gaji Induk dan Pernyataan Tanggung Jawab mutlak KPA/PPK

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Membuat daftar gaji induk dan rekapitulasi gaji induk
2. Memeriksa berkas daftar gaji induk rekapitulasi gaji induk
3. Memeriksa Surat permohonan SP2D-LS Gaji Induk
4. Membuat Surat permohonan Penerbitan SP2D-LS Gaji Induk
5. Pembayaran Gaji Induk

## Waktu Penyelesaian

5 Hari

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. SPP-LS Gaji Induk

## Pengaduan Layanan



## DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

JALAN JENDERAL SUDIRMAN NOMOR 21, BUNUT, KAPUAS 78511 21120

[www.disdikbud.sanggau.go.id](http://www.disdikbud.sanggau.go.id)

Pemerintah Kab. Sanggau / DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

1. Pembuatan daftar gaji induk dan rekapitulasi gaji induk
2. Pemeriksaan berkas
3. Pemeriksaan SPM-LS Gaji Induk
4. Permohonan Penerbitan SP2D-LS Gaji Induk
5. Pengajuan SPM-LS Gaji Induk