

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jalan Kolonel H. Barlian Talang Kapuk Lahat 31413 0731321703

dpmptsp.lahatkab.go.id

Pemerintah Kab. Lahat / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Izin Perikanan

No. SK :

Persyaratan

1. Surat permohonan secara online
2. Fotocopy NPWP pemohon
3. Akte pendirian perusahaan
4. KTP pemohon
5. Foto copy SIUP, SIDOM, TDP/NIB
6. Surat kuasa bermaterai bagi yang tidak mengurus sendiri
7. Gambar denah lokasi
8. Fotokopi Sertifikat Tanah yang telah dilegalisir pejabat berwenang rangkap 3 (tiga)
9. Lunas Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) 2 (dua) Tahun Terakhir
10. Pernyataan tidak berkeberatan dari tetangga dan atau masyarakat yang berdekatan (izin tetangga) yang diketahui kepala kelurahan dan camat setempat bermaterai cukup
11. Map plasatik

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jalan Kolonel H. Barlian Talang Kapuk Lahat 31413 0731321703

dpmptsp.lahatkab.go.id

Pemerintah Kab. Lahat / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO	KEGIATAN	PENDAFTARAN/KASI PIPIK		NERBITAN/KASI PI		KABID PEP	TIM TEKNIS	SEKRETARIS/T	KADIS	MUTU BAKU			ket
		Front Office	Verifikasi	Back Office						Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima permohonan dan memeriksa kelengkapan berkas. Jika lengkap akan diregistrasi dan diteruskan untuk diproses, jika tidak akan dikembalikan untuk diperbaiki	Start								Surat permohonan berikut berkas/lampiran persyaratan	1 jam	No.Agenda & berkas	5 Hari Kerj a
2	Verifikasi berkas persyaratan		Decision							Catatan hasil penelitian dan pemeriksaan	1 jam	Tanda terima & berkas	
3	Meneruskan berkas permohonan jika diperlukan tinjauan lapangan dan memproses izin jika tidak			Decision						Berkas permohonan & dokumen persyaratan	2 jam	Berkas permohonan & berkas persyaratan	
4	Melakukan rapat koordinasi dengan tim teknis OPD, membuat SPT untuk pemeriksaan lapangan					Start				Berkas permohonan & dokumen persyaratan	2 jam	SPT dan Rekomendasi teknis/ BAP lapangan (SOP Tim Teknis 15 hari)	
5	Meneliti Rekomendasi Tim /BAP lapangan dari Tim Teknis						Start			Berkas permohonan & dokumen persyaratan serta rekomendasi teknis	1 Jam	Rekomendasi teknis/BAP lapangan	
6	Memproses Izin Usaha Perikanan di bidang Pembudidayaan Ikan & membuat Kertas kerja/Pertimbangan teknis		Decision							Berkas permohonan & dokumen persyaratan serta rekomendasi teknis	2 jam	Draft izin	
7	Memeriksa draft Izin, jika benar maka akan diparaf dan jika tidak akan dikembalikan untuk diperbaiki, dan diperiksa Biro Hukum dan HAM jika diperlukan		Decision							Produk Izin dan dokumen pertimbangan teknis	2 hari	Draft izin	
8	Memeriksa draft Izin, jika benar maka akan diparaf dan jika tidak akan dikembalikan untuk diperbaiki			Decision						Produk Izin dan dokumen pertimbangan teknis	1 Jam	Draft izin	
9	Meneruskan Izin kepada Kepala Dinas untuk ditanda tangani							Start		Produk Izin dan dokumen pertimbangan teknis	1 Jam	Izin yang sudah di tanda tangani Kadis	
10	Memberikan nomor dan tanggal yang telah ditandatangani						Start			Produk Izin	30 Mnt	Izin yang sudah diberikan nomor & tanggal	
11	Penyerahan Produk Izin	End								Produk Izin	30 Mnt	Tanda terima Izin	

1. Menerima permohonan dan memeriksa kelengkapan berkas. Jika lengkap akan diregistrasi dan diteruskan untuk diproses, jika tidak akan dikembalikan untuk diperbaiki
2. Verifikasi berkas persyaratan
3. Meneruskan berkas permohonan jika diperlukan tinjauan lapangan dan memproses izin jika tidak
4. Melakukan rapat koordinasi dengan tim teknis OPD, membuat SPT untuk pemeriksaan lapangan
5. Meneliti Rekomendasi Tim /BAP lapangan dari Tim Teknis
6. Memproses Izin Usaha Perikanan di bidang Pembudidayaan Ikan & membuat Kertas kerja/Pertimbangan teknis
7. Memeriksa draft Izin, jika benar maka akan diparaf dan jika tidak akan dikembalikan untuk diperbaiki, dan diperiksa Biro Hukum dan HAM jika diperlukan
8. Memeriksa draft Izin, jika benar maka akan diparaf dan jika tidak akan dikembalikan untuk diperbaiki
9. Meneruskan Izin kepada Kepala Dinas untuk ditanda tangani
10. Memberikan nomor dan tanggal yang telah ditandatangani
11. Penyerahan Produk Izin

Waktu Penyelesaian

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu



Jalan Kolonel H. Barlian Talang Kapuk Lahat 31413 0731321703

dpmptsp.lahatkab.go.id

Pemerintah Kab. Lahat / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

5 Hari kerja

5 Hari Kerja

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Izin Perikanan

Pengaduan Layanan

<https://s.id/pengaduanptsplahat>