



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jalan Margonda Raya No. 54 Komplek Balaikota Gedung Baleka Lt. 8 16431 02129402279

bkpsdm.depok.go.id

Pemerintah Kota Depok / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Kartu Istri (KARIS) / Kartu Suami (KARSU)

No. SK :

Persyaratan

1. Mengajukan Permohonan Pembuatan Karis/Karsu yang ditandatangani dan disetujui oleh atasan langsung dan Kepala PD
2. Mengajukan Foto Pasangan Suami atau Istri yang disertai keterangan Nama dan NIP PNS yang mengajukan permohonan
3. Fotocopy Surat Nikah yang dilegalisir KUA setempat
4. Fotocopy Kartu Keluarga

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon login ke aplikasi SIAPKOMPAK <https://simpeg.depok.go.id/siapkompak/login>
2. Pemohon memilih jenis layanan Karis/Karsu
3. Pemohon mengunggah dokumen persyaratan
4. Pemohon mengirim usulan Karis/Karsu
5. Kepala PD menyetujui/menolak usul Karis/Karsu dalam aplikasi SIAPKOMPAK
6. Apabila Karis/Karsu disetujui, berkas dikirim ke petugas layanan Karis/Karsu untuk diproses lebih lanjut
7. Karis/Karsu yang sudah selesai diterima oleh pemohon.

Waktu Penyelesaian

3 Bulan

Pencetakan Kartu di BKN Kanreg III Bandung

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. KARIS/KARSU



Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Jalan Margonda Raya No. 54 Komplek Balaikota Gedung Baleka Lt. 8 16431 02129402279

bkpsdm.depok.go.id

Pemerintah Kota Depok / Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber
Daya Manusia

Pengaduan Layanan

1. Telp BKPSDM : (021) 29402279
2. Email BKPSDM : bkpsdm@depok.go.id
3. Twitter BKPSDM : @bkpsdmkotadepok
4. Instagram BKPSDM : [bkpsdm.depok](https://www.instagram.com/bkpsdm.depok)
5. Datang langsung ke BKPSDM Lantai 8 Gedung Dibaleka 2
6. Secara tertulis melalui :
 - a. Surat yang ditujukan kepada Kepala BKPSDM
 - b. Kotak Saran