



Sekretariat Daerah

Komplek Perkantoran Terpadu Tanjung Senai 30662 07117583081

oganilirkab.go.id

Pemerintah Kab. Ogan Ilir / Sekretariat Daerah

Layanan fasilitas penyusunan SOP dan standar pelayanan publik

No. SK :

Persyaratan

1. membawa surat keperluan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. mengisi buku tamu
2. diterima kabag atau sub bagian
3. menerima penjelasan sesuai dengan keperluan
4. selesai dengan membawa catatan hasil konsultasi fasilitas penyusunan SOP dan SPP

Waktu Penyelesaian

20 Menit

sepuluh sampai tiga puluh menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. hasil fasilitasi draft SPM, SOP, dan SPP

Pengaduan Layanan

email sekretariat daerah

bagianumum2005@yahoo.com