



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jalan Poros Depan Kantor Bupati Solok Selatan, Timbulun - Padang Aro 27778 07557575043

ptsp.solselkab.go.id

Pemerintah Kab. Solok Selatan / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan

Terpadu Satu Pintu

Izin Usaha Perdagangan

No. SK :

Persyaratan

1. Nomor Induk Berusaha (NIB).
2. Fotokopi Izin Lokasi.
3. Fotokopi Izin Lingkungan (UKL-UPL)/SPPL -LH.
4. Fotokopi IMB / Fotokopi Perjanjian Sewa.
5. Fotokopi Lunas PBB terbaru/pajak daerah.
6. Denah Lokasi Perusahaan.
7. Untuk Kantor Cabang/Perwakilan Melampirkan Fotokopi SIUP Kantor Pusat dan Fotokopi Nomor Induk Berusaha kantor pusat.
8. Untuk Penggantian SIUP yang hilang agar melampirkan surat laporan kehilangan dari kepolisian dan Fotokopi SIUP yang lama.
9. Fotokopi surat pernyataan tertib pendaftaran dan bukti pembayaran iuran BPJS tenaga kerja bulan berjalan.
10. Fotokopi surat pernyataan tertib pendaftaran dan bukti pembayaran iuran BPJS Kesehatan bulan berjalan.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengajukan permohonan izin usaha melalui portal OSS.
2. Memproses permohonan izin usaha dan mengeluarkan izin non efektif
3. Memenuhi persyaratan administrasi.
4. Melakukan pemeriksaan lapangan bersama Tim Teknis.
5. Persetujuan pemenuhan Komitmen oleh Kepala Dinas
6. Menotifikasi persetujuan pemenuhan komitmen ke lembaga OSS .
7. Menerbitkan izin usaha.

Waktu Penyelesaian

5 Hari kerja



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Jalan Poros Depan Kantor Bupati Solok Selatan, Timbulun - Padang Aro 27778 07557575043

ptsp.solselkab.go.id

Pemerintah Kab. Solok Selatan / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. IZIN USAHA PERDAGANGAN

Pengaduan Layanan

Telp/WA : 08116695474 email : dpmptsp.solsel@gmail.com