



Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Jl. Lawu Karanganyar komplek perkantoran cangkanan 57712 0271495632

disarpus.karanganyarkab.go.id

Pemerintah Kab. Karanganyar / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Pelayanan Perpustakaan Keliling

No. SK :

Persyaratan

1. Jadwal Pelayanan perpustakaan keliling
2. Surat Permohonan Pelayanan Perpustakaan Keliling

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Petugas melaksanakan pelayanan perpustakaan keliling berdasarkan jadwal yang sudah dibuat atau dari Surat Permohonan perpustakaan keliling yg sudah diverifikasi petugas
2. Petugas melakukan persiapan Mobil perpustakaan keliling dan Bahan pustaka yang sesuai dengan lokasi perpustakaan keliling yang akan dikunjungi
3. Melapor kepada pihak yang dikunjungi
4. Pelaksanaan Perpustakaan Keliling
5. 5. Meminta Cap dan Tandatangan Pihak Sekolah Sebagai Laporan kunjungan

Waktu Penyelesaian

3 Jam

pelayanan perpustakaan keliling per lokasi minimal 3 jam

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Penyediaan Bahan Bacaan di Lokasi perpustakaan Keliling

Pengaduan Layanan



Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Jl. Lawu Karanganyar komplek perkantoran cangkanan 57712 0271495632

disarpus.karanganyarkab.go.id

Pemerintah Kab. Karanganyar / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

1. Petugas Pengaduan : Customer Service
2. Telepon : 0271-495632
3. Whatsapp : 0851-7699-9930
4. Faximili : 0271-495305
5. SMS Gateway : 0811 2634 333
6. Website : disarpus.karanganyarkab.go.id
7. e-Mail : disarpus@karanganyarkab.go.id
8. SAPAMAS : 0811 2634 333