



Pengadilan Agama Pelaihari

Jalan H. Boejasin, Komplek Perkantoran Gagas 70814 051221413

<https://www.pa-pelaihari.go.id/>

Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jendral Badan Peradilan Agama / PENGADILAN TINGGI AGAMA BANJARMASIN / Pengadilan Agama

Layanan Pengambilan Produk Akta Cerai

No. SK :

Persyaratan

1. Menyerahkan nomor perkara yang dimaksud.
2. Memperlihatkan KTP Asli dan menyerahkan fotokopinya.
3. Membayar Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Akta Cerai Rp.10.000,- (sepuluh ribu rupiah).
4. Jika menguasai kepada orang lain (orang tua kandung, anak kandung, dan saudara kandung, paman/ pakde, kakek) untuk mengambil akta cerai, maka di samping fotokopi KTP pemberi dan penerima kuasa, juga menyerahkan Asli Surat Kuasa bermeterai 6000 yang diketahui oleh Kepala Desa/Lurah setempat.
5. Catatan : Apabila Pihak Pemohon/ Penggugat ketika mendaftarkan perkaranya hanya membawa 1 (satu) Buku Nikah dan sampai perkara telah berkekuatan hukum tetap (BHT) pengadilan belum menerima Buku Nikah satunya, maka pihak Termohon/ Tergugat ketika mengambil AC (Akta Cerai) wajib membawa Buku Nikah satunya/ miliknya.

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengajukan permohonan pengambilan akta cerai dengan mengambil nomor antrian pengambilan produk Pengadilan
2. Membayar PNBP Pengambilan Akta Cerai pada Bank yang ditunjuk
3. Penyerahan Akta Cerai hanya diberikan kepada yang bersangkutan atau kuasa hukumnya berdasarkan surat kuasa khusus
4. Setiap penyerahan akta cerai, akan dilakukan dgn bukti penyerahan berupa tanda terima

Waktu Penyelesaian

Pengadilan Agama Pelaihari

Jalan H. Boejasin, Komplek Perkantoran Gagas 70814 051221413

<https://www.pa-pelaihari.go.id/>

Mahkamah Agung Republik Indonesia / Direktorat Jendral Badan Peradilan Agama / PENGADILAN TINGGI AGAMA BANJARMASIN / Pengadilan Agama



10 Menit

Pelaihari

Menerima permohonan permintaan Akta Cerai (5 menit)

Melakukan crosscheck pada buku bantu kepastian para pihak yang belum menerima Akta cerai (10 menit)

Menyiapkan akta cerai yang diminta, memastikan data benar dan sudah ditandatangani (10 menit)

memerintahkan pemohon membayar PNBPNBP ke kasir (5 menit)

Menerima dan membuat bukti pembayaran PNBPNBP (5 menit)

Menyerahkan Akta cerai kepada pemohon (5 menit)

Membuat tanda terima Akta cerai dan mencatatnya pada buku kendali manual maupun elektronik, serta mengisi tanggal penyerahan pada SIPP (10 menit)

Membuat laporan penyerahan akta cerai (30 menit)

Biaya / Tarif

10000

PNBP Akta Cerai

Produk Pelayanan

1. Akta Cerai

Pengaduan Layanan

Email : pengaduan.papelaihari@gmail.com