



## Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Jl. Lawu Karanganyar kompleks perkantoran cangkanan 57712 0271495632

[disarpus.karanganyarkab.go.id](http://disarpus.karanganyarkab.go.id)

Pemerintah Kab. Karanganyar / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan



## Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Jl. Lawu Karanganyar komplek perkantoran cangakan 57712 0271495632

[disarpus.karanganyarkab.go.id](http://disarpus.karanganyarkab.go.id)

Pemerintah Kab. Karanganyar / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

# Pengembalian Buku Perpustakaan

No. SK :

## Persyaratan

1. Mengisi Buku Kunjungan
2. kartu anggota perpustakaan

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengisi Buku Kunjung Perpustakaan
2. Buku yang ada dirak sirkulasi, katalog, kartu anggota, buku yang akan dipinjam, komputer sirkulasi
3. stempel tanggal
4. Kartu Anggota Perpustakaan, Buku yang dipinjam

## Waktu Penyelesaian

6 Menit

Mengisi buku kunjung 1 menit

Buku yang siap dikembalikan ke rak buku

Kartu Anggota Perpustakaan

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Pengembalian Buku Perpustakaan

## Pengaduan Layanan

Pelayanan Perpustakaan, Kasi Pelayanan dan Pembinaan Perpustakaan