



## Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Jl. Lawu Karanganyar komplek perkantoran cangkakan 57712 0271495632

[disarpus.karanganyarkab.go.id](http://disarpus.karanganyarkab.go.id)

Pemerintah Kab. Karanganyar / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

# Perpanjangan Buku Perpustakaan

No. SK :

## Persyaratan

1. Mengisi Buku Kunjungan
2. Kartu Anggota Perpustakaan
3. Buku yang akan diperpanjang

## Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Mengisi Buku Kunjung Perpustakaan
2. Kartu Anggota Perpustakaan, Buku yang akan diperpanjang peminjamannya, Komputer sirkulasi, Stempel tanggal kembali
3. Kartu Anggota Perpustakaan, dan Buku yang diperpanjang diserahkan kepada peminjam

## Waktu Penyelesaian

12 Menit

Mengisi Buku Kunjung Perpustakaan

Kartu Anggota Perpustakaan, Buku yang diperpanjang, Komputer Sirkulasi, Stempel tanggal kembali

Kartu Anggota Perpustakaan, Buku yang telah dikembalikan, diperpanjang peminjamannya

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

## Produk Pelayanan

1. Perpanjangan pinjam buku

## Pengaduan Layanan



## Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Jl. Lawu Karanganyar komplek perkantoran cangkan 57712 0271495632

[disarpus.karanganyarkab.go.id](http://disarpus.karanganyarkab.go.id)

Pemerintah Kab. Karanganyar / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Pelayanan Perpustakaan, Kasi Pelayanan dan Pembinaan Perpustakaan