



Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Jl. Lawu Karanganyar komplek perkantoran cangkan 57712 0271495632

disarpus.karanganyarkab.go.id

Pemerintah Kab. Karanganyar / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Peminjaman Bahan Pustaka

No. SK :

Persyaratan

1. Keanggotaan Perpustakaan
2. Kartu anggota perpustakaan

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemustaka memilih buku yang akan dipinjam di rak buku
2. Pemustaka menyerahkan bahan Pustaka yang akan dipinjam beserta Kartu Anggota Perpustakaan yang masih aktif
3. Petugas memproses dan melakukan pencatatan peminjaman bahan pustaka (melalui aplikasi)
4. Pemustaka menerima kembali Kartu anggota, dan bahan pustaka yang dipinjam

Waktu Penyelesaian

3 Menit

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Peminjaman Buku Perpustakaan

Pengaduan Layanan



Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Jl. Lawu Karanganyar kompleks perkantoran cangkanan 57712 0271495632

disarpus.karanganyarkab.go.id

Pemerintah Kab. Karanganyar / Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

1. Petugas Pengaduan : Customer Service
2. Telepon : 0271-495632
3. Whatsapp : 0851-7699-9930
4. Faximili : 0271-495305
5. SMS Gateway : 0811 2634 333
6. Website : disarpus.karanganyarkab.go.id
7. e-Mail : disarpus@karanganyarkab.go.id
8. SAPAMAS : 0811 2634 333