

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Trans Sulawesi Lingkar Selatan Desa Tabilaa Kecamatan Bolaang Uki
Kabupaten Bolaang Mongondow Selatan 95774 081523953495

Pemerintah Kab. Bolaang Mongondow Selatan / Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Pencatatan pengakuan anak

No. SK :

Persyaratan

1. Surat pernyataan pengakuan anak dari ayah biologis yang disetujui oleh ibu kandung atau penetapan pengadilan mengenai pengakuan anak jika ibu kandung Orang Asing
2. Surat keterangan telah terjadinya perkawinan dari pemuka agama atau penghayat kepercayaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa
3. Kutipan akta kelahiran anak
4. Kartu Keluarga ayah atau ibu
5. KTP-el
6. . Dokumen Perjalanan bagi ibu kandung Orang Asing

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon menyerahkan Formulir F2.38 ke Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil melalui Petugas Pencatat/Peregister dengan melampirkan : a. Surat pernyataan pengakuan anak dari ayah biologis yang disetujui oleh ibu kandung atau penetapan pengadilan mengenai pengakuan anak jika ibu kandung Orang Asing b. Surat keterangan telah terjadinya perkawinan dari pemuka agama atau penghayat kepercayaan terhadap Tuhan Yang Maha Esa c. Kutipan akta kelahiran anak d. Kartu Keluarga ayah atau ibu e. KTP-el, atau; f. . Dokumen Perjalanan bagi ibu kandung Orang Asing
2. Petugas Pencatat / Peregister menerima berkas sesuai persyaratan, dan memberi tanda terima berkas kepada pemohon
3. Berkas diserahkan kepada kepala seksi dan Kepala Bidang terkait untuk verifikasi dan paraf
4. Berkas di teruskan kepada Pranata Komputer untuk selanjutnya dilakukan penginputan dan pencetakan
5. Akta Pengakuan Anak yang telah diinput selanjutnya di teruskan kepada Kepala Dinas/Kepala Bidang/ADB untuk penandatanganan secara elektronik (TTE)
6. Akta Pengakuan Anak yang telah di tandatangani Kepala Dinas diserahkan kepada Petugas Pencatat / Peregister untuk proses penyerahan kepada Pemohon
7. Petugas Pencatat / Peregister menyerahkan Akt Pengakuan Anak (asli) kepada Pemohon dan mengarsipkan (fc



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Trans Sulawesi Lingkar Selatan Desa Tabilaa Kecamatan Bolaang Uki

Kabupaten Bolaang Mongondow Selatan 95774 081523953495

Pemerintah Kab. Bolaang Mongondow Selatan / Dinas

Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Waktu Penyelesaian

1 Hari

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Akta Pengakuan Anak

Pengaduan Layanan



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jl. Trans Sulawesi Lingkar Selatan Desa Tabilaa Kecamatan Bolaang Uki

Kabupaten Bolaang Mongondow Selatan 95774 081523953495

Pemerintah Kab. Bolaang Mongondow Selatan / Dinas
Kependudukan dan Pencatatan Sipil

dukcapilbolsel@gmail.com

Nomor Pengaduan:

Kepala Dinas	: 0815 2395 3495
Sekretaris Dinas	: 0822 9057 1470
Kabid Pelayanan Adminduk	: 0813 5434 1216
Kabid PIAK dan Pemanfaatan Data	: 0852 5544 3431
Kasi Pencatatan Sipil	: 0852 4054 2910
Kasi Pendaftaran Penduduk	: 0856 5699 3219
Kasi Pengelolaan Data Penduduk	: 0822 9341 8302
Kasi Inovasi	: 0812 8003 9952
Kasubbag Umum & Kepegawaian	: 0813 4361 4802
Kasubbag Program & Perencanaan	: 0856 5699 3462