## Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Klungkung



JI Untung Surapati No 2 Semarapura Tengah 80711 036621054

https://umum.klungkungkab.go.id/

Pemerintah Kab. Klungkung / Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten

Klungkung

# Pelayanan Rumah Tangga

No. SK:

### Persyaratan

1. 1. Surat permohonan pemeliharaan rumah jabatan 2. Surat permohonan belanja kebutuhan rumah jabatan 3. Surat permohonan peminjaman ruang rapat 4. Surat permohonan peminjaman kendaraan dinas

#### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

- 1. 1. Pemohon mengajukan surat permohonan ke Bagian Umum sesuai persyaratan
- 2. 2. Pemohon menerima informasi atau tindak lanjut sesui dengan permohonan

# Waktu Penyelesaian

1 Hari

15 (lima belas) menit untuk peminjaman kendaraan dinas

## Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### **Produk Pelayanan**

1. 1. pemeliharaan rumah jabatan 2. belanja kebutuhan rumah jabatan 3. peminjaman ruang rapat 4. peminjaman kendaraan dinas

# Pengaduan Layanan

## Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Klungkung



Jl Untung Surapati No 2 Semarapura Tengah 80711 036621054 https://umum.klungkungkab.go.id/

Pemerintah Kab. Klungkung / Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Klungkung

- 1. Penanganan pengaduan/ saran/ masukan pelanggan dapat melalui Telepon (call center): (0366) 21054
- 2. Pengaduan/ saran/ masukan pelanggan dapat melalui email : <a href="mailto:bagianumum0"><u>bagianumum0</u>@gmail.com</a>
- 3. Kotak Saran
- 4. SP4N Lapor
- 5. Klungkung Mesadu