



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

jl.puskesmas pematang kandis 37314 081366871169

Pemerintah Kab. Merangin / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Izin Mendirikan Bangunan (IMB)

No. SK :

Persyaratan

1. Surat Rekomendasi Camat
2. Surat Permohonan diketahui Lurah/Kades
3. Surat Pernyataan Sempadan dengan Tetangga
4. Surat Permohonan IMB
5. Formulir Data Pemohon
6. Surat Pernyataan Bahwa Tanah Tidak Dalam Status Sengketa
7. Surat Pernyataan Untuk Mengikuti Ketentuan Dalam KRK
8. Surat Pernyataan Menggunakan Persyaratan Pokok Tahan Gempa
9. Surat Pernyataan Menggunakan Desain Prototipe
10. Surat Pernyataan Menggunakan Perencana Konstruksi Bersertifikat
11. Surat Pernyataan Menggunakan Pelaksana Konstruksi Bersertifikat
12. Surat Pernyataan Menggunakan Pengawas Konstruksi Yang Bertanggung Jawab Kepada Pemohon
13. Photo Copy KTP (Bukti Diri)
14. Photo Copy Surat Keterangan Tanah (Sertifikat)
15. Pas Photo Berwarna Ukuran 3 X 4 Cm = 2 Lembar
16. Gambar Bangunan / Sket Denah Lokasi
17. Rekomendasi Dinas PUPR

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

jl.puskesmas pematang kandis 37314 081366871169

Pemerintah Kab. Merangin / Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

1. Menerima dan Memeriksa Berkas Permohonan Izin
2. Verifikasi Berkas
3. Pemeriksaan Lokasi (Jika Perlu)
4. Rekomendasi Teknis (Jika Perlu)
5. Cetak Izin
6. Verifikasi Izin dan Teliti Izin
7. Penandatanganan Izin
8. Penyerahan Izin

Waktu Penyelesaian

14 Hari

JIKA PERSYARATAN PERMOHONAN LENGKAP DAN BENAR

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Izin mendirikan bangunan (IMB)

Pengaduan Layanan

telp/hp : 081366871169

email : dpmptspkabmerangin@gmail.com

sms : 081366871169

facebook : DPmptsp-tk Kabupaten Merangin

instagram : dpmptsp.kabmerangin