



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Gedung Kantor Bersama Satu Atap Lantai Berkah 3 Jalan Jendral Sudirman 36557

085664265394

[DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL TANJUNG JABUNG BARAT](#)

Pemerintah Kab. Tanjung Jabung Barat / Dinas Kependudukan dan Pencatatan

## Pelayanan Kartu Keluarga Perubahan Data

No. SK :

### Persyaratan

1. Foto Copy Kartu Keluarga
2. Mengisi Formulir F-1.02, F-1.06
3. Foto Copy Surat Nikah
4. Foto Copy Akta Kelahiran
5. Foto Copy Ijazah

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

STANDAR PELAYANAN KARTU KELUARGA ( PERUBAHAN DATA)

Uraian	PELAKSANA					Mutu Baku		
	Pemohon	Staf Fungsional	KASI	KABID	KADIS	Kelengkapan	Waktu	OUTPUT
- Pemohon menyampaikan berkas						Formulir F1.02, F-1.06, Fc. Surat Nikah, KK Asli, Fc. Akte Kelahiran, Fc. Ijazah	1 Menit	Berkas Pemohon
- Menerima dan memeriksa berkas dari pemohon						Formulir F1.02, F-1.06, Fc. Surat Nikah, KK Asli, Fc. Akte Kelahiran, Fc. Ijazah	4 Menit	Data Pemohon
- Memverifikasi kelengkapan berkas dan entri data dalam database kependudukan						Data Pemohon	5 Menit	Pengajuan
- Pengajuan Sertifikasi Elektronik dan memverifikasi kelengkapan berkas						Verifikasi Berkas	5 Menit	Pengajuan
- Verifikasi Sertifikasi Kartu Keluarga						Sertifikasi TTE	5 Menit	Persetujuan
- Sertifikasi Elektronik Kartu Keluarga						Persetujuan Sertifikasi TTE	5 Menit	Cetak Dokumen
- Cetak Sertifikasi KK TTE								

1. Pemohon datang membawa bahan persyaratan
2. Pemohon nomor antrian di loket tunggu hingga dipanggil oleh Petugas
3. Petugas memverifikasi kelengkapan berkas dan entri data dalam database kependudukan
4. Petugas melakukan pengajuan Sertifikasi Elektronik
5. Verifikasi Sertifikasi Kartu Keluarga
6. Cetak Sertifikasi KK TTE dan diserahkan kepada Pemohon

### Waktu Penyelesaian



## Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Gedung Kantor Bersama Satu Atap Lantai Berkah 3 Jalan Jendral Sudirman 36557

085664265394

[DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL TANJUNG JABUNG BARAT](#)

Pemerintah Kab. Tanjung Jabung Barat / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

25 Menit

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Kartu Keluarga

### Pengaduan Layanan

Petugas Loker