

## Bagian Hubungan Masyarakat dan Protokol

Jl Untung Surapati no 2 80711 (0366) 21054

<https://humas.klungkungkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Klungkung / Bagian Hubungan Masyarakat dan  
Protokol

# Pelayanan Peliputan

No. SK :

### Persyaratan

1. Surat permohonan yang paling tidak memuat : a. Agenda Kegiatan (Nama Kegiatan, Waktu, Tempat); b. Contact Person dari OPD Pemohon.
2. Surat permohonan disampaikan kepada Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Klungkung paling lambat 3 hari kerja sebelum waktu pelaksanaan kegiatan

### Sistem, Mekanisme dan Prosedur

1. Pemohon mengajukan surat permohonan melalui e-Surat atau melalui pengiriman langsung ke Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Klungkung
2. Pemohon melakukan koordinasi dengan Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kab. Klungkung untuk teknis pelaksanaan kegiatan
3. Pemohon menerima layanan peliputan acara yang diselenggarakan oleh Pemerintah Kabupaten Klungkung sesuai dengan teknis pelaksanaan kegiatan

### Waktu Penyelesaian

2 Jam

### Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

### Produk Pelayanan

1. Dokumentasi Kegiatan

### Pengaduan Layanan

## Bagian Hubungan Masyarakat dan Protokol

Jl Untung Surapati no 2 80711 (0366) 21054

<https://humas.klungkungkab.go.id/>

Pemerintah Kab. Klungkung / Bagian Hubungan Masyarakat dan  
Protokol

1. Telepon (0366) 21050
2. Email : humassemarapura@gmail.com
3. Alamat surat menyurat : Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Setda Kabupaten Klungkung, Jl.  
Untung Surapati No. 2 Semarapura
4. SP4N Laporan
5. Klungkung Mesadu
6. Kotak Saran