



UPT PUSKESMAS GULUK GULUK

Jl. Raya Guluk-Guluk, Kec. Guluk-Guluk 69463 03288241670

www.puskesmasgulukguluk.dinkessumenep.org

Pemerintah Kab. Sumenep / Dinas Kesehatan / UPT PUSKESMAS GULUK GULUK

Pelayanan gawat darurat

No. SK :

Persyaratan

1. Membawa kartu identitas, kartu BPJS, kartu kunjungan berobat

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

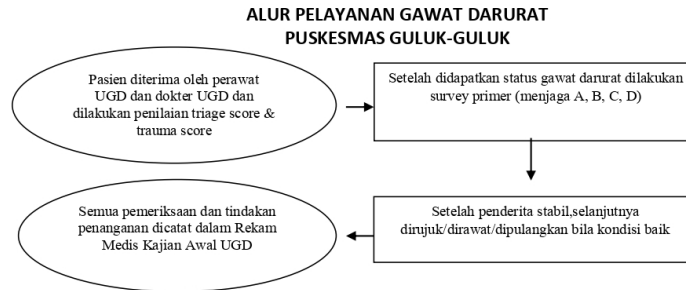


UPT PUSKESMAS GULUK GULUK

Jl. Raya Guluk-Guluk, Kec. Guluk-Guluk 69463 03288241670

www.puskesmasgulukguluk.dinkessumenep.org

Pemerintah Kab. Sumenep / Dinas Kesehatan / UPT PUSKESMAS GULUK GULUK



1. Pasien diterima oleh perawat UGD dan dokter UGD dan dilakukan penilaian triage score & trauma score (untuk pasien trauma); 2. Setelah didapatkan status gawat darurat dilakukan survey primer (menjaga A, B, C, D) Keterangan: a. Air way - menjaga jalan nafas tetap terbuka; - membersihkan jalan nafas dari muntahan, darah / benda asing lainnya. b. Breathing Membersihkan bantuan nafas dengan BVM bila pasien mengalami henti nafas. c. Circulation - melakukan kompresi jantung luar bila pasien mengalami henti jantung; - memasang infus untuk mempermudah pemberian obat injeksi; - Pijat jantung pada kasus yang mengalami henti jantung. d. Disability (pada kasus trauma) Melakukan tindakan untuk mencegah kerusakan lebih lanjut (otot, saraf, tulang, dll). 3. Setelah penderita stabil, selanjutnya dirujuk/ dirawat/ dipulangkan bila kondisi baik; 4. Semua pemeriksaan dan tindakan penanganan yang dilakukan dicatat dalam Rekam Medis Kajian Awal UGD.



UPT PUSKESMAS GULUK GULUK

Jl. Raya Guluk-Guluk, Kec. Guluk-Guluk 69463 03288241670

www.puskesmasgulukguluk.dinkessumenep.org

Pemerintah Kab. Sumenep / Dinas Kesehatan / UPT PUSKESMAS GULUK GULUK

Waktu Penyelesaian

30 Menit

1. Pasien diterima oleh perawat UGD dan dokter UGD dan dilakukan penilaian triage score & trauma score (untuk pasien trauma);
2. Setelah didapatkan status gawat darurat dilakukan survey primer (menjaga A, B, C, D)

Keterangan:

1. Air way
 - menjaga jalan nafas tetap terbuka;
 - membersihkan jalan nafas dari muntahan, darah / benda asing lainnya.
2. Breathing

Membersihkan bantuan nafas dengan BVM bila pasien mengalami henti nafas.

1. Circulation
 - melakukan kompresi jantung luar bila pasien mengalami henti jantung;
 - memasang infus untuk mempermudah pemberian obat injeksi;
 - Pijat jantung pada kasus yang mengalami henti jantung.

d. Disability (pada kasus trauma)

Melakukan tindakan untuk mencegah kerusakan lebih lanjut (otot, saraf, tulang, dll).

1. Setelah penderita stabil, selanjutnya dirujuk/ dirawat/ dipulangkan bila kondisi baik;

4. Semua pemeriksaan dan tindakan penanganan yang dilakukan dicatat dalam Rekam Medis Kajian Awal UGD.

Biaya / Tarif

30

Pelayanan kegawatdaruratan (pasang/tidak pasang infus) di luar tindakan medis lainnya Rp 30,000

Pelayanan observasi \square 6 jam (one day care) Rp 180,000

Produk Pelayanan



UPT PUSKESMAS GULUK GULUK

Jl. Raya Guluk-Guluk, Kec. Guluk-Guluk 69463 03288241670

www.puskesmasgulukguluk.dinkessumenep.org

Pemerintah Kab. Sumenep / Dinas Kesehatan / UPT PUSKESMAS GULUK GULUK

1. - Mendapatkan tindakan dan konseling - Mendapatkan resep obat

Pengaduan Layanan



UPT PUSKESMAS GULUK GULUK

Jl. Raya Guluk-Guluk, Kec. Guluk-Guluk 69463 03288241670

www.puskesmasgulukguluk.dinkessumenep.org

Pemerintah Kab. Sumenep / Dinas Kesehatan / UPT PUSKESMAS GULUK GULUK

LAMPIRAN

KEPUTUSAN

KEPALA PUSKESMAS GULUK-GULUK

NOMOR 440/091/435.102.113/2018

TANGGAL 15 Januari 2018

TENTANG

PENGELOLAAN KELUHAN

DAN UMPAN BALIK

PENGELOLAAN KELUHAN DAN UMPAN BALIK

1. Tim pengelolaan keluhan dan umpan balik menerima keluhan dan umpan balik dari masyarakat, pengguna pelayanan dapat berupa :
 1. Email yang ditujukan kepada Puskesmas Guluk-Guluk dengan alamat Email :
puskesmasgulukguluk@gmail.com;
 2. Website : www.puskesmasgulukguluk.dinkessumenep.org;
 3. SMS (short message service);
 4. Kotak Saran;
 5. Pengaduan Langsung;
 6. Form umpan balik.
1. Tim pengelolaan keluhan dan umpan balik memberikan respon keluhan dan umpan balik yang diterima 1X 24 jam melalui papan informasi atau media lainnya;
2. Tim pengelolaan keluhan dan umpan balik menuliskan ke dalam buku pengaduan tentang keluhan dan umpan balik yang diterima;
3. Tim pengelolaan keluhan dan umpan balik melakukan analisa hasil keluhan dan umpan balik;
4. Tim pengelolaan keluhan dan umpan balik melaporkan hasil analisa tersebut kepada Kepala Puskesmas;
5. Kepala Puskesmas dan tim pengelolaan keluhan dan umpan balik menentukan RTL (Rencana Tindak Lanjut) terhadap hasil analisa tersebut.



UPT PUSKESMAS GULUK GULUK

Jl. Raya Guluk-Guluk, Kec. Guluk-Guluk 69463 03288241670

www.puskesmasgulukguluk.dinkessumenep.org

Pemerintah Kab. Sumenep / Dinas Kesehatan / UPT PUSKESMAS GULUK GULUK