



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jln. Serule Kayu, Komplek Perkantoran Pemda Bener Meriah 24582 06437426264

disdukcapil.benermeriahkab.go.id

Pemerintah Kab. Bener Meriah / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Standar Pelayanan Pembuatan Akta Lahir Mati

No. SK : 800/88/SK/DKPS/2024

Persyaratan

1. Formulir F2.01
2. Surat keterangan lahir mati dari penolong kelahiran
3. Pernyataan Dari Orang tua Kandung atau wali (Bagi yang tidak memiliki surat Keterangan Lahir Mati)
4. Fotocopy KK dan KTP El orang tua

Sistem, Mekanisme dan Prosedur



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jln. Serule Kayu, Komplek Perkantoran Pemda Bener Meriah 24582 06437426264

disdukcapil.benermeriahkab.go.id

Pemerintah Kab. Bener Meriah / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil



1. Pengguna layanan/masyarakat menyampaikan berkas usulan ke bagian registrasi untuk diverifikasi
2. Berkas yang telah memenuhi persyaratan disampaikan kepada operator untuk di proses dan di ajukan verifikasi ke Pejabat verifikator
3. Pejabat Pencatatan Sipil memverifikasi dan mengajukan Tanda Tangan Elektronik ke Kepala Dinas
4. Setelah di verifikasi dokumen tersebut ditandatangani Kepala Dinas secara elektronik dan dicetak oleh operator
5. Surat Keterangan Lahir Mati diserahkan kepada Pengguna Layanan/Masyarakat
6. Pengguna Layanan/ Masyarakat menerima surat keterangan lahir mati

Waktu Penyelesaian



Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Jln. Serule Kayu, Komplek Perkantoran Pemda Bener Meriah 24582 06437426264

disdukcapil.benermeriahkab.go.id

Pemerintah Kab. Bener Meriah / Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

60 Menit

Penerbitan dokumen kependudukan diselesaikan dalam waktu 1 (satu) jam dan paling lama 24 (dua puluh empat) jam sejak persyaratan dinyatakan lengkap oleh petugas pelayanan dikecualikan apabila terjadi gangguan jaringan komunikasi data dan/atau sarana prasarana yang berhubungan dengan penyelesaian dokumen kependudukan.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Akta Lahir Mati

Pengaduan Layanan

1. Kotak saran
2. SP4N_LAPOR!
3. Surat pengaduan : jl serule kayu Komp Perkantoran Pemda Bener Meriah
4. Email : dukcapilbm@gmail.com
5. Telp/ fax : 0643-7426264
6. Media sosial : [@pelayananpengaduandisdukcapilbm](https://www.instagram.com/pelayananpengaduandisdukcapilbm)