

Deputi Bidang Kelembagaan dan Tata Laksana

Jl. Jend. Sudirman No.kav. 69, RT.8/RW.2, Senayan, Kec. Kby. Baru, Kota Jakarta Selatan,
Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12190 02173983889



<https://www.menpan.go.id/site/kelembagaan/>

Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi /

Pelayanan Penetapan Izin Prinsip Pakaian Dinas

Deputi Bidang Kelembagaan dan Tata Laksana

No. SK :

Persyaratan

1. Pengguna layanan menyampaikan surat usulan dengan memuat:
2. surat usulan dari Menteri atau Pimpinan Lembaga;
3. naskah akademik berisikan alasan dan urgensi serta gambar usulan seragam/pakaian dinas;
4. Rancangan Peraturan Menteri/Pimpinan Lembaga tentang Penetapan Seragam/Pakaian Dinas yang telah divalidasi;
5. susunan organisasi dan tata kerja;
6. data jumlah pegawai;
7. analisi Beban Kerja; dan
8. jumlah anggaran yang tersedia.
9. Surat ditujukan kepada: Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Jl. Jenderal Sudirman, Kav. 69, Jakarta Selatan. 12190; atau melalui e-mail: persuratan@menpan.go.id
10. Tindak lanjut permohonan dapat dilakukan dengan mengakses Layanan Terpadu Online (www.salam.menpan.go.id).

Sistem, Mekanisme dan Prosedur

Deputi Bidang Kelembagaan dan Tata Laksana

Jl. Jend. Sudirman No.kav. 69, RT.8/RW.2, Senayan, Kec. Kby. Baru, Kota Jakarta Selatan,

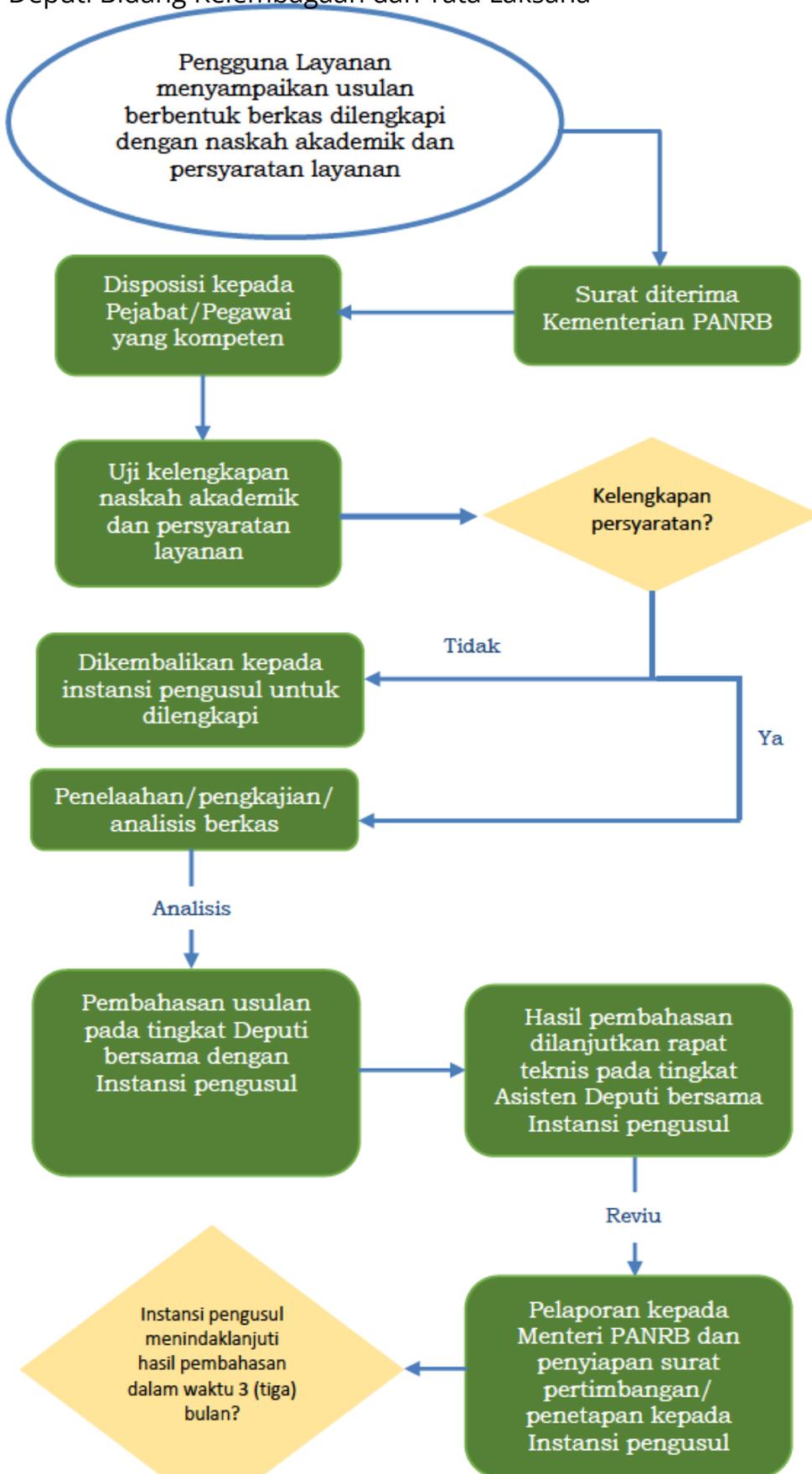
Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12190 02173983889



<https://www.menpan.go.id/site/kelembagaan/>

Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi /

Deputi Bidang Kelembagaan dan Tata Laksana



Deputi Bidang Kelembagaan dan Tata Laksana

Jl. Jend. Sudirman No.kav. 69, RT.8/RW.2, Senayan, Kec. Kby. Baru, Kota Jakarta Selatan,
Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12190 02173983889



<https://www.menpan.go.id/site/kelembagaan/>

Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi /

Waktu Penyelesaian

21 Hari kerja

Jangka waktu yang diperlukan oleh Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi dalam proses pelayanan pertimbangan dan persetujuan izin prinsip pakaian dinas adalah 21 (dua puluh satu) hari kerja sejak usulan diterima oleh Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi, dan apabila persyaratan lengkap dan benar.

Biaya / Tarif

Tidak dipungut biaya

Produk Pelayanan

1. Surat Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi mengenai pertimbangan dan/atau penetapan Pakaian Dinas; dan Draft Rancangan Peraturan Menteri/Pimpinan Lembaga tentang Pakaian Dinas yang telah divalidasi.

Pengaduan Layanan

Pengaduan, saran, dan masukan dapat disampaikan secara tertulis melalui surat yang ditujukan kepada: Sekretaris Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Jl. Jend. Sudirman Kav. 69, Jakarta Selatan. 12190; atau

Menyampaikan pengaduan, saran, dan masukan langsung via:

1. telepon: 021-7398381 atau 021-7398382;
2. faksimile: 021-5252720;
3. *e-mail*: halomenpan@menpan.go.id; dan
4. kanal pengaduan SP4N-LAPOR!
 - *website*: www.lapor.go.id;
 - SMS melalui nomor 1708;
 - twitter: @lapor1708; dan
 - aplikasi android/iOS: SP4N-LAPOR!.